

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении очередного общего собрания членов
СНТ «Лада» и собственников земельных участков, не
являющихся членами товарищества

26.02.2025г.

СНТ «Лада»

Уважаемые садоводы СНТ «Лада»!

Настоящим уведомляем, что общее собрание садоводов СНТ «Лада» состоится в форме **очно-заочного** голосования в период с 23 марта 2025 г по 3 мая 2025г. В случае, если 3 мая 2025г. будет отсутствовать кворум (по причинам введения режима повышенной готовности, непреодолимой силы или возникновения форс-мажорных обстоятельств, не достижения кворума), то проведение общего собрания будет продлено до наступления правомочности общего собрания.

Время проведения собрания в заочной форме: с 11.00 23 марта 2025 года до 14:00 30 апреля 2025 года.

Время окончания голосования в заочной форме: 14:00 30 апреля 2025 года.

Подсчет голосов заочного голосования: с 14:05 30 апреля 2025 года.

Очная часть собрания состоится: 3 мая 2025 г. в 11:00, начало регистрации в 10:30 час. по адресу: Челябинская область, Сосновский район, территория СНТ Лада».

Выдача бюллетеней для заочного голосования производится **с 11:00 23 марта 2025 г.** на обсуждении вопросов повестки, по адресу: с. Долгодеревенское, Районный Дом Культуры, ул. Свердловская,15, далее в здании правления, пост охраны товарищества, либо доставкой Вам бюллетеня уполномоченным лицом товарищества, если Вы предварительно подали телефонную заявку.

Прием заполненных бюллетеней будет осуществляться по адресу: Челябинская область с. Долгодеревенское, Районный Дом Культуры, ул. Свердловская,15 (только 23.03.2025г.); Сосновский район, территория СНТ «Лада», здание правления СНТ «Лада»; пост охраны при въезде в товарищество со стороны ул.Рощинская с.Долгодеревенское; путем передачи бюллетеней уполномоченным лицам товарищества, а также при обходе участков садоводов уполномоченными лицами товарищества (с 23.03.2025 по 30.04.2025г.).

ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ

1. Утверждение организационных вопросов собрания.
2. Утверждение Отчета правления и председателя за 2024 г.
3. Утверждение Отчета ревизионной комиссии за 2024 г.
4. Утверждение приходно-расходной сметы на 2025 г.
5. Утверждение финансово - экономического обоснования размера взносов на 2025 год.
6. Утверждение размера и срока внесения взносов на 2025 год.
7. Прекращение полномочий члена правления по заявлению.
8. Избрание членов правления.

9. Избрание члена ревизионной комиссии (ревизора).
10. Утверждение сноса недостроенного здания на въезде в сад со стороны ул.Рощинская с.Долгодеревенское.
11. Установка электронного шлагбаума на въезде в товарищество со стороны ул.Рощинская с.Долгодеревенское.
12. Утверждение Правил внутреннего распорядка СНТ «Лада».
13. Утверждение Положения об электрохозяйстве СНТ «Лада».
14. Утверждение Инструкции о мерах пожарной безопасности в СНТ «Лада».
15. Ограничение пользования коллективным имуществом Товарищества, садоводам имеющим задолженность по взносам.
16. Заявление Макушина А.В. об увеличении площади участка № 14Д на 2 сотки за счет земель общего пользования, без ущерба проезду.

Для участия в голосовании на общем собрании при себе член СНТ (представитель)/лицо, ведущее индивидуальное садоводство на территории СНТ (представитель), должен иметь **паспорт гражданина РФ**, при необходимости, **доверенность** для участия в голосовании.

В случае передачи садоводом своих полномочий для участия в общем собрании другому лицу, необходимо предоставить в Правление СНТ доверенность с целью проверки прав доверителя и полномочий доверенного лица, внесения в реестр выданных доверенностей.

С проектами документов, которые предполагается утвердить на общем собрании, Вы можете ознакомиться, на информационных стендах, расположенных на территории товарищества, официальном сайте товарищества (снт-лада.рф) и в телеграмм-канале товарищества с 07.03.2025 года.

Председатель правления СНТ «Лада»



А.А. Латута

Финансово- экономическое обоснование взносов на 2025г.

Остаток денежных средств на 1.01.25 - 114288,52 В том числе: банк- 97656,40руб., касса - 12 047,97 руб., корп. карта - 2568,15 руб., подотчет Постникова - 2016,00 руб.

Статья сметы		Сумма	Обоснование
1	Зарплата сотрудников		
1.1.	Зарплата 1 квартала		
	1. Председатель: оклад 30080,00 + ур.4512,00= 34592,00*3 мес.	103776,00	На 1 квартал 2025г. Действует штатное расписание, утвержденное в 2024г. - 4 штатные единицы. Средняя зарплата с уральским коэффициентом составляет = 24426,00 руб.
	2. Бухгалтер: оклад 22880,00 + ур. 3432,00= 26312*3 мес.	78936,00	
	3.сторожа: оклад 16000,00+ ур. 2400,00= 18400,00* 3 мес. *2 ставки	110400,00	
	Итого	293112,00	
1.2.	Зарплата с 01.04.2025г.		
	1. Председатель: оклад 34000,00 + ур.5100,00= 39100,00*9 мес.	351900,00	Минимальная зарплата с 01.01.2025г. с уральским коэффициентом = 25806,00 (увеличение на 16,5%) Зарплату увеличиваем в среднем на 13%. С 01.04.2025г. Штат увеличивается на 3 единицы: сторож, электрик, разнорабочий. Увеличение необходимо для организации работ по обслуживанию водовода, электрических сетей и организации пропускного режима на должном уровне, а так же для реального отражения затрат на оплату труда. Ранее (до июня 2024г.) данные работы оплачивались с налогами из других статей сметы. С 01.04.2025г. 7 штатных единиц. Средняя зарплата с уральским коэффициентом составляет = 22641,00 руб.
	2. Бухгалтер: оклад 26000,00 + ур. 3900,00= 29900*9 мес.	269100,00	
	3.сторожа: оклад 16990,00+ ур. 2548,50= 19538,50* 9 мес. *3 ставки	527539,50	
	4.электрик: оклад 12000,00+ ур.1800,00 =13800,00* 9 мес.	124200,00	
	5.разнорабочий: оклад 12000,00+ ур.1800,00 =13800,00* 9 мес.	124200,00	
	Итого	1396939,50	
	Всего ФЗП	1690051,50	
2	Налоги от зарплаты	510395,55	Налоги от зарплаты рассчитаны по ставке 30,2% от ФЗП.
	Итого зарплата с налогами	0,00	2200500,00

3	Расходы на банковские услуги		184000,00	В 2024г. расходы на банковские услуги в среднем составили 2,8 % процента от поступлений. В 2025г. планируемые поступления по всем взносам - 5 000 000,00 + поступления суммы возмещения потребления эл. Энергии на уровне 2024г. с учетом повышения тарифа - 1 600 000,00. Итого возможные поступления 6 600 000,00*2,8%= 184800,00 - расчетное значение затрат на банковские услуги.
4	Вывоз бытовых отходов		397300,00	
	Объем, м.куб.	520,00		Для планирования расхода рассчитан средний тариф 2025г. по вывозу мусора (705,00+823,00)/2=764,00 за 1 м.куб.. При сохранении объема вывозимого мусора на уровне 2024г. - 520 м.куб., расходы составят 397280,00руб.
	тариф планируемый "Транссервис"	705,00		
	тариф ЦКС до 01.07.	823,08		
	тариф ЦКС с 01.07.	997,06		
5	Затраты на подачу воды и обслуживание водовода		253000,00	В 2024г. вышел из строя насос на основной скважине, обеспечивающей сад водой, на балансе сада числился насос, приобретенный в июне 2023г., что позволило быстро восстановить подачу воды. Необходимо приобретение насоса более высокой мощности (п.5.1.). Для обеспечения бесперебойной подачи воды на участки, планируется проведение модернизации системы, для этого необходимы: электронная задвижка (п.5.3.) и гидроаккумулятор (п.5.4.). Запланированы так же, работы по восстановлению подачи воды с пруда "Копань", работы будут в основном сварочные (п.5.2., п.5.5.). Необходима замена некоторых механических задвижек по улицам, для предотвращения аварийных ситуаций (п. 5.6.). Для проведения указанных работ и мелко-срочного текущего ремонта водовода, потребуется большое количество расходных материалов, номенклатуру и количество которых возможно определить только в процессе работы (п.5.7.). Работы планируется провести силами штатных сотрудников с привлечением садоводов.
5.1.	Насос (запасной)	95000,00		
5.2.	Текущий ремонт труб (сварочные работы)	10000,00		
5.3.	Электронная задвижка	80000,00		
5.4.	Гидроаккумулятор 500Л	43000,00		
5.5.	Электроды	5000,00		
5.6.	Задвижки механические	5000,00		
5.7.	Расходные материалы: краны, заглушки, хомуты, шланги, проволока	15000,00		
6	Электроэнергия для подачи воды		95000,00	
				В 2024г. затраты по данной статье составили -103179,48. В результате проведенных в 2024г. мероприятий, планируется снижение затрат даже с учетом повышения цены. Расчет : потребление 24г. 25379кВт минус 6468кВт, потребление янв.,февр.,март 2024г. = 18911/ 7 месяцев работы скважины до отключения в октябре. Итого 2700 кВт среднее потребление в месяц. Расчет: 2700кВт*4,24(тариф до 01.07.25г.)*3 месяца (апрель, май, июнь)+2700кВт*4,77 (тариф с 01.07.25г.*4 месяца(июль,август,сентябрь,октябрь)+10% на возможное увеличение объема потребления воды после модернизации= 95000,00

Handwritten signature

7	Обслуживание территорий общего пользования		453500,00	В ноября 2024г.на въезде в сад установлено новое КПП для осуществления пропускного режима. Стоимость данного объекта без доставки составила 124 000,00руб., по договоренности с садоводом (продавцом), расчет будет в два этапа: 2025г.-65 000,00 (п.7.1.) и 2026г. - 59 000,00, оплату доставки садовод взял на себя. В виду аварийного состояния, планируется к сносу недостроенное здание на въезде в сад (п.7.3.), привлеченной спец.техникой 5 часов * 3000,00. Демонтированные плиты перекрытия будут уложены в основание нового здания-планируется покупка и установка нового вагончика размером 3,5м*6м (п.7.4.) для использования в качестве "летнего правления" на въезде в сад. По территории сада планируется установка камер видеонаблюдения с выходом на регистратор, рассчитанный на 16 камер (п.7.2). В январе 2025г., установленные 2 камеры на въезде (предоставлены садоводом), подтвердили перспективность работы в данном направлении. При проведении всех этих работ потребуются расходные материалы (п.7.5.). Противоклещевая обработка территории сада будет проводится лицензированной организацией на запланированную сумму (п.7.6.).
7.1.	Расчет за КПП (1/2 стоимости, рассрочка на 2 года)	65000,00		
7.2.	Видеонаблюдение на 16 камер	50000,00		
7.3.	Демонтаж старого дома охраны	15000,00		
7.4.	Здание летнего правления	250000,00		
7.5.	Материальные расходы	3000,00		
7.6.	Обработка тер-рии по плану 24г.	55000,00		
7.7.	Спец.одежда охраны 2500*3	7500,00		
7.8.	Собрание - аренда зала в ДК с.Долгодеревенское	8000,00		
8	Электроэнергия для здания правления, обогрев сторожки и освещение сада, потери		410000,00	Раздел определяет расчетные значения потребления объектами коллективной собственности для вычета из общей предъявленной суммы потребления электроэнергии. В 2024г. установлены счетчики на все объекты (кроме освещения улиц) для определения фактического потребления. На 2025г. для расчета взята сумма потребления в 2024г.по каждому пункту и увеличена на 15% (% увеличения тарифа по эл.энергии с 01.07.2025г.).
8.1.	Свет в здании правления, сторожка и КПП	64500,00		
8.2.	Скважина у правления	500,00		
8.3.	Освещение сада	31000,00		
8.4.	Потери двух трансформаторов (5%* потребление* тариф*2)	314000,00		
9	Затраты на обслуживание электросетей		130500,00	Запланированы дальнейшие работы по контролю и опломбировке индивидуальных приборов учета садоводов. Для работ по установке новых уличных светильников и ремонта существующих, необходимо закупить светильники (п.9.4.). Для уменьшения потерь на линии электропередачи и обеспечения безопасной эксплуатации, проведем замену проводов в объеме выделенной суммы (п.9.2.). В трансформаторах необходима замена автоматов высокого тока. в связи с высокой ценой в 2025г. меняем 2 шт. самые старые (п.9.1.).
9.1.	Автоматы 250А в трансформатор. *2	20000,00		
9.2.	Провод СИП 35*3+1*50- 150м. *335,00	50000,00		

9.3.	Установка и демонтаж столбов - 3 шт.	15000,00		На территории сада необходимо демонтировать 1 аварийный столб и установить 2 новых столба, аренда спецтехники для данной работы 5 часов*3000,00 (п.9.3.). Работы будут выполнены штатными сотрудниками с привлечением садоводов. Материальные расходы (п.9.6.) будут закупаться в объеме, необходимом для использования сразу, без создания материальных запасов. Для получения заключения, по состоянию трансформатора и возможности его безопасной эксплуатации, необходимо заказать у лицензированной организации Техническое обслуживание трансформатора (п.9.5.), в 2025г. один.
9.4.	Светильники уличные 5шт.*1500+ реле 6шт.*500	10500,00		
9.5.	ТО трансформатора	20000,00		
9.6.	Материальные расходы: проколы, натяжители, ящики, счетчики, автоматы, пломбы	15000,00		
10	Затраты на печное отопление здания правления и сторожей.		30000,00	Планируется закупить 3 тонны угля * 10 000,00 с доставкой. Заготовку дров осуществлять силами штатных сотрудников и садоводами в счет членских взносов.
11	Текущее обслуживание дорог		80000,00	Запланированы затраты в объеме 25 часов на год для расчистки дорог от снега и грейдирование в весеннее время из расчета стоимости аренды спец. техники 2500,00-3500,00 за час работы.
12	Пожарная безопасность		15000,00	Затраты приняты на уровне 2024г. (14700,00)
	Устройство минерализованной полосы	15000,00		
13	Налог на землю		40000,00	Фактические расходы по налогу в 2024г. 38884,00. Сумма запланирована с учетом возможного повышения кадастровой стоимости земли.
14	Услуги электронной отчетности		7800,00	Срок оплаты сентябрь 2025г., точная сумма не известна, планируют повышение на 10-15%
15	Затраты на оргтехнику		5700,00	В связи с высокой ценой, затраты на замену оргтехники и приобретение новых программных продуктов не планируется. Рассчитаны только текущие расходы для обеспечения работы двух принтеров.
15.1.	Заправка картриджей 8*400,00	3200,00		
15.2.	Приобретение картриджей 2 шт. (1000,00+ 1500,00)	2500,00		
16	Почтовые и канцелярские расходы		7000,00	Текущие минимальные расходы.
	Бумага 14 пач. * 350,00	5000,00		
	Папки-скоросшиватели, тетради, клей и пр.	1000,00		
	Заказные письма	1000,00		

4

17	Затраты на бензин для личного транспорта		25000,00	Возмещение фактических затрат на бензин при использовании личного транспорта председателя для поездок по делам товарищества, в т.ч.объезды территории сада и проверка главной скважины.
18	Затраты на услуги телефонной связи		11600,00	При отсутствии стационарной телефонной связи, все служебные звонки и работа в сети Интернет проводятся с личных телефонов председателя и бухгалтера (п.18.1,18.2). Для работы терминала по приему платежей оплачивается интернет трафик (до заключения договора с "Интерсвязью") с марта 2025г. по ноябрь 2025г.
18.1.	Оплата телефонной связи председателю-годовой тариф	3500,00		
18.2.	Оплата телефонной связи бухгалтеру 450,00*10	4500,00		
18.3.	Интернет трафик для терминала по приему платежей 8*450	3600,00		
19	Непредвиденные расходы		20000,00	Сумма запланированная на проведение аварийных и срочных работ, не вошедших в смету.
20	Юридические услуги		30000,00	Сумма запланированных расходов на подачу исков к "злостным" должникам.
	ИТОГО планируемый расход членских взносов		4395900,00	
	"-" Долги прошлых лет		300000,00	Общая сумма долга по чл. взносам на 01.01.2025г. - 446800,00, при взыскании за 2025г. 70% просроченной задолженности, сумму 300 000,00 вычитаем из планируемых сборов.
	Итого необходимо собрать членских взносов 2025г. на сумму		4095900,00	
	Расчет членского взноса	1825,92		Всего используется садоводами 2216 соток - 21 сотка скидки: правлению, рев. комиссии= 2195 сотки для расчета. 4095900,00- 88000,00(остаток чл. на 01.01.25г.)/2195.
	Членские взносы утвержденные на 2025г.	1800,00	с сотки	Затраты на штрафы и пени, возникающие при задержке оплаты эл. Энергии в связи с отсутствием денег на р/счете, и дефицит бюджета закрывается увеличенными с 01.08.2025г. членскими взносами в соответствии с п. 8.3.1. и п.8.7. Устава.
	Расчет взноса за дополнительную воду.			Всего используется садоводами 2216 соток - 210 соток (участки со скважиной)= 2006 соток для расчета по воде. Общие планируемые расходы на подачу воды 348000,00/ 2006.
	Затраты на воду всего	348000,00		

	Расчет взноса за воду	173,48			
	Взнос за дополнительную воду утвержденный на 2025г.	170,00	с сотки		
	Скидка членского взноса за личную скважину в 2025г.	170,00	с сотки	Скидка предоставляется в размере взноса за дополнительную воду по личному заявлению собственника участка при самостоятельном отключении от садового водовода.	
	Целевые взносы		550000,00	1. За счет целевых взносов в 2025г. запланировано: установка шлагбаума, будет проводиться ООО ПКФ "Автоматика", предварительный счет. 2. ямочный ремонт садовых дорог. По предложению ООО "Карьер Краснопольский" машина 30т. щебня фр.20-40 - 38000,00 с доставкой (9 машин) или шлаковый щебень машина 30т. с доставкой - 16000,00 (22 машины) . Расчет: всего используется садоводами 2216 соток - 59 соток (освобожден от целевых уч.2Д) = 2157 соток. = 550000,00 - 22160,00 переплата по целевым в 23,24гг (остаток на счете)/ 2157.	
	Установка электронного шлагбаума	150000,00			
	Материалы для установки шлагбаума	5000,00			
	Щебень фр. 900,00 * 1 тонна	350000,00			
	Аренда спец.техники для ровнения 13ч. *3500,00	45000,00			
	Расчет целевого взноса	244,71			
	Целевые взносы утвержденные на 2025г.	250,00	с сотки		

Председатель правления СНТ "Лада"



А.А. Латута

6 *[Signature]*

Размер и сроки внесения взносов членами СНТ «Лада»

и правообладателями земельных участков в границах СНТ «Лада».

1. Установить с 01 января 2025г. по 31 июля 2025г. следующие виды и размер взносов:

Членский взнос за 2025г. – **1800,00** рублей за 1 сотку.

Целевой взнос за 2025г. – **250,00** рублей за 1 сотку.

2. Согласно п. 8.3.1 Устава все платежи по взносам должны быть внесены до 01.08.2025г. Для расчета повышения оплаты взносов принята Ключевая ставка ЦБ на 01.01.2025г. - 21 %.

Установить:

- с **01 августа 2025г. по 31 августа 2025г.:**

Членские взносы **прошлых лет - 2160,00 рублей** за 1 сотку (увеличение 20% к п.1.);

Членский взнос за **2025г.- 1980,00** рублей за 1 сотку (увеличение 10% к п.1.);

Целевой взнос за **2025г.- 275,00** рублей за 1 сотку (увеличение 10% к п.1.).

- с **01 сентября 2025г.** до принятия новых размеров взносов:

Членские взносы **прошлых лет - 2160,00 рублей** за 1 сотку;

Членский взнос за **2025г.- 2160,00** рублей за 1 сотку (увеличение 20% к п.1.);

Целевой взнос за **2025г. - 300,00** рублей за 1 сотку (увеличение 20% к п.1.).

3. Установить с **01 января 2025г. по 31 декабря 2025г.** членский взнос за 2025г. «за дополнительное подключение к водоводу» - **170,00** рублей за 1 сотку.

4. Установить с **01 января 2025г. по 31 декабря 2025г.** скидку по членскому взносу за 2025г. – **170,00** рублей за 1 сотку за использование личной скважины, при условии подтвержденного отключения от водовода СНТ (заявление).

5. Установить с **01 января 2025г. до принятия новых размеров взносов**, дополнительный членский взнос за нарушение "Правил внутреннего распорядка":

- За несоблюдение общественного порядка на территории Товарищества; за несоблюдение правил содержания участка; за нарушение правил содержания животных; за нарушение правил утилизации отходов; за выброс мусора в неположенном месте; за несоблюдение правил пожарной безопасности; за нарушение правил стоянки автотранспорта на землях общего пользования - **1000,00 рублей по одному Акту.**

- За нарушение правил пожарной безопасности в условиях введения особого противопожарного режима; за нарушение требований по электропотреблению (самовольное подключение, безучетное потребление и т.п.); за самовольную врезку в водовод; за отказ восстановления дороги после разрытия для собственных нужд - **3000,00 рублей по одному Акту.**

- За не выполнение требований о срезке кустарников и деревьев **после 15 июля 2025г. - 1000,00 рублей** за каждые 15 метров, не убранной территории, по Акту.

6. Установить с **01 января 2025г. до принятия новых размеров взносов**, дополнительный членский взнос за выдачу копий документов, указанных в п.5.1.11 Устава – **10 рублей** за один лист.

7. Установить с **01 января 2025г. до принятия новых размеров взносов**, дополнительный целевой взнос «на возмещение затрат по электроэнергии» за **первичное подключение** участка к электросети СНТ – **2000,00 рублей.**

8. Предоставить право Правлению СНТ принимать решения о зачете оплаты членских взносов садоводам, выполняющим работы для Товарищества.

9. Предоставить право Правлению СНТ устанавливать взносы в размере фактической площади земельных участков садоводов.

Председатель правления СНТ «Лада»

А.А. Латута



Приходно-расходная смета по взносам на 2025г.

*	Статья сметы по членским взносам		сумма расхода
1	Расходы по оплате труда		
1.1.	Зарплата сотрудников - 4 чел. 1 квартал	293112,00	
1.2.	Зарплата сотрудников - 7 чел. с 01.04.2025г.	1396939,50	
	Всего ФЗП	1690051,50	
2	Налоги от зарплаты	510395,55	
	Итого зарплата с налогами		2200500,00
3	Расходы на банковские услуги		184000,00
4	Вывоз бытовых отходов		397300,00
5	Затраты на подачу воды и обслуживание		253000,00
6	Электроэнергия для подачи воды		95000,00
7	Обслуживание территорий общего		453500,00
8	Электроэнергия мест общего пользования и		410000,00
9	Затраты на обслуживание электросетей		130500,00
10	Затраты на печное отопление здания		30000,00
11	Текущее обслуживание дорог		80000,00
12	Пожарная безопасность		15000,00
13	Налог на землю		40000,00
14	Услуги электронной отчетности		7800,00
15	Затраты на оргтехнику		5700,00
16	Почтовые и канцелярские расходы		7000,00
17	Затраты на бензин при использовании		25000,00
18	Затраты на услуги телефонной связи		11600,00
19	Непредвиденные расходы		20000,00
20	Юридические услуги		30000,00
	ИТОГО расход по членским взносам		4395900,00
	долги прошлых лет, планируемые к		300000,00
	Итого		4095900,00
	Расчетное значение членского взноса	1825,92	
	Членский взнос установленный	1800,00	
**	Расчет целевого взноса		
	Общие затраты		550000,00
	Расчетное значение целевого взноса	244,71	
	Целевой взнос установленный	250,00	
***	Членский взнос за дополнительную воду		
	Затраты на воду всего	348000,00	
	Расчетное значение взноса за воду	173,48	
	Расчет поступлений за воду		75540,00

1 8/2

	Взнос за доп. Воду установленный	170,00	
	Скидка за скважину по заявлению	170,00	
	Планируемые поступления всего		5021440,00

Председатель правления СНТ "Лада"



А.А. Латута

Исполнение сметы 2024г.

На 01.01.2024г. Остаток средств составлял - 29445,84 руб., в т.ч. Банк-0,00 ; Корпоративная карта - 0,00 ; Касса -29445,84 руб.

Приходная часть				
1	Членские взносы	3325630,00	3211805,60	Поступления членских взносов превышают запланированные на 457 437,10руб. за счет оплаты долгов прошлых лет. На 01.01.2024г. долги по членским взносам составляли - 823 950,00 (60 уч.) ; долги садоводов на 31.12.24г.- 630 000,00 (56 уч.) В 2024г. велись работы по взысканию долгов: часть долгов погашены, с четырьмя собственниками, имеющими наибольшие суммы долга, заключены соглашения о рассрочке при ежемесячном погашении.
	Взносы за доп. воду		113821,50	
	Вступительные взносы	50000,00	30000,00	
	Доп.членский взнос за въезд		4300,00	
	Долги прошлых лет по чл.взносам		409712,00	
	Долги по охране		33744,00	
	Долги по цел. Взносам прошлых лет		29684,00	
	Итого членские взносы	3375630,00	3833067,10	
	Отклонение 13,5 %		457437,10	
2	Возмещение затрат по электроэнергии		1419098,38	
	Итого поступлений		5252165,48	
Расходная часть				
статья сметы		План	Факт	Пояснения
1	Зарплата сотрудников			
	1. Председатель: в т.ч.Постников-238132,76; Латута - 233040,84	415104,00	471173,60	Перерасход 56 069,60руб. : выплачена компенсация при увольнении - 18610,56; премия в апреле - 11040; премия в мае - 25415; двойная оплата при смене руководства - 1004,04
	2. Бухгалтер: в т.ч. Панова -164501,58; Кушнир - 177960,0	315744,00	342461,58	Перерасход 26 717,58руб.: выплачена компенсация при увольнении - 25732,38; двойная оплата при смене руководства - 985,20
	3.сторожа	353441,00	309717,65	Экономия 43 723,35
	4.электрик		60580,00	Перерасход 60 580,00
	5.обслуживание водовода		39432,00	Перерасход 39 432,00
	Итого	1084289,00	1223364,83	

- 1 - 

2	Налоги от зарплаты			Перерасход по фонду зарплаты с учетом налогов составил - 123 167,17руб. и произошел за счет выплаты компенсаций сотрудникам при увольнении, а так же за счет привлечения дополнительных работников. Затраты на выполнение этих работ закладывались в смету в другие разделы (обслуживание тер-рий общего пользования, затраты на подачу воды). Фактическая экономия по налогам составила 57910,00 руб.	
	1. страховые взносы		309486,45		
	2. травматизм		2059,89		
	Итого	327455,00	311546,34		
3	Итого зарплата с налогами	1411744,00	1534911,17		
4	Налог на землю	37600,00	38884,00	Перерасход по налогу - 1 284,00руб. :доплата за 23г.- 569,0 ; за 24г. - 715,0. Перерасчет кадастровой стоимости земли.	
5	Услуги электронной отчетности	7750,00	6750,00	Экономия 1000,00 по факту предъявленной стоимости	
6	Расходы на банковские услуги			Расходы на банковские услуги разделены по статьям для отражения фактических расходов по видам услуг. Перерасход составил 1 770,39руб. и составляет 1,5% от запланированной суммы. При увеличении на 13% доходной части сметы , затраты на банковские услуги фактически снижены и в среднем составили 2,3% от поступлений.	
	1.зачисление Город		30282,05		
	2.зачисление эквайринг		58628,62		
	3.терминал		9000,00		
	4.перечисление		16991,22		
	5.снятие наличных		4552,50		
	6.смена руководства		1076,00		
	Итого	118760,00	120530,39		
7	Вывоз бытовых отходов				
	Объем, м.куб.	520,00	496,00	Экономия 21 217,36руб., за счет самостоятельной переработки (без привлечения спец.организаций) части ТБО.	
	сумма	335920,00	314702,64		
8	Затраты на бензин для личного транспорта	60000,00	19790,48	С июля 2024г.затраты на бензин для личного транспорта, используемого для служебных целей, не возмещались. Экономия составила 40 209,52 руб.	

-2- *МН*

9	Затраты на подачу воды и обслуживание водовода			Для работы gsm-управления подачи воды - куплены две сим-карты (старые забрал прежний председатель). Для обеспечения сада водой были выполнены работы по замене насоса на "главной" скважине с минимальными затратами, без привлечения сторонних организаций (кроме аренды спец.техники 27 000,00) силами работников и садоводов. Насос был приобретен ранее, затраты на материалы для подключения нового насоса составили - 45 500,00. Переоборудована и переведена на зимний режим работы скважина "у правления". В летний период на водоводе проводились только аварийные работы с минимальными затратами. Экономия по данной статье составила - 143 438,90руб.
	1. обслуживание насосных станций.....	190476,00	49130,10	
	2. оплата сотовой связи gsm-управления насосом	1000,00	1100,00	
	3. материалы для мелко-срочного ремонта	10000,00	3173,00	
	4. сварочные работы/ аренда спец.техн.для замены насоса	25000,00	29634,00	
	Итого	226476,00	83037,10	
10	Электроэнергия производственная (главная скважина)	205000,00	103179,48	Для снижения затрат по потреблению эл. Энергии на трансформаторе "В поле" была проведена большая переговорная работа, с октября трансформатор законсервирован, в результате - экономия составила 101 820,52 руб.
	долг на начало года - 1638,70			
	предъявлено - 101540,78			
11	Обслуживание территории общего пользования			Главным расходом является аренда грейфера в мае для уборки мусора (72 000,00 руб.), кроме этого покупался бензин для покоса травы (10л.), замки для объектов коллективной собственности, ошейники и поводки для собак, материалы для мелкого ремонта в помещении правления. Экономия - 157 252,00 руб.
	1. уборка площадок мусоросборников и утилизация древесного мусора	178459,00	73334,00	
	2. акарицидная (противоклещевая обработка)	54000,00	0,00	
	3. проведение собрания	10000,00	6000,00	
	4. материальные расходы по обслуживанию		5873,00	
	Итого	242459,00	85207,00	
12	Обслуживание дорог- Аренда для равнения и уборки снега	80000,00	50000,00	В марте проведена оплата в сумме 50000,00 за уборку снега. Экономия - 30 000,00 руб.

13	Электроэнергия для здания правления, обогрев сторожки и освещение сада, потери	108500,00	87230,00	Расчетные значения потребления объектами коллективной собственности для вычета из общей предъявленной суммы потребления электроэнергии.
	1.свет в здании правления, сторожка и КПП		58640,00	Для определения фактического потребления установлены счетчики на каждом объекте коллективного потребления, кроме фонарей освещения. По освещению- 48 светильников х 0,4кВт (средняя мощность одного 40 Вт х 10 часов работы) х 30 дней х тариф текущего месяца. Экономия - 21270,00 руб.
	2.скважина у правления		450,00	
	3. освещение сада		28140,00	
	4. потери двух трансформаторов (5%*потребление*тариф*2)	213000,00	284307,00	Расчет потерь: общее потребление по входному прибору учета х 6 % (среднее значение потерь по трансформатору на главной скважине) х тариф текущего месяца х 2 (два трансформатора на территории сада). Перерасход по потерям - 71 307,00 является расчетной величиной и объясняется увеличением общего объема потребления и повышением тарифа.
	Итого	321500,00	371537,00	
14	Затраты на уголь для здания правления и сторожей (спил деревьев)	50000,00	792,90	В 2024г. уголь не покупали, в начале года использовали приобретенный ранее. Затраты на бензин (10л.) и заточку цепи бензопилы. Экономия - 49 207,10 руб.
15	Затраты на услуги телефонной связи			
	1. Связь телефонная 12*2*550	13200,00	3550,00	С июня затраты на связь председателю и бухгалтеру не возмещались, терминал в октябре сдан в банк. Экономия - 11 450,00 руб.
	2. Интернет трафик 12*450	5400,00	3600,00	
	Итого	18600,00	7150,00	
16	Почтовые и канцелярские расходы	10000,00	1715,96	Экономия - 8 284,04 руб. по фактическим затратам.
17	Пожарная безопасность			Было запланировано только обустройство минерализованной полосы, потребовалось приобретение дополнительных огнетушителей в объекты коллективной собственности и зарядка имеющихся. Перерасход 2 125,00 руб.
	1. Устройство минерализованной полосы	12575,00	12000,00	
	Зарядка огнетушителей		720,00	
	Покупка новых огнетушителей - 2 шт.		1980,00	
	Итого	12575,00	14700,00	

18	Затраты на оргтехнику и программные продукты			Экономия - 15 000,00 руб. по фактическим затратам.	
	1.заправка картриджей	2000,00	1500,00		
	2.приобретение картриджей	2500,00	0,00		
	3. годовое обслуживание ПО и ПК	12000,00	0,00		
	Итого	16500,00	1500,00		
19	Затраты на обслуживание электросетей				
	1.контроль показаний счетчиков садовых	52000,00	16262,00	Приобретались счетчики и материалы для их установки, для организации контроля потребления на объектах коллективной собственности и индивидуальных садовых.	
	2.пени и судебные расходы с Уралэнергосбытом	50000,00	78750,08	Взысканные по решению суда пени и госпошлины до 1 июля и оплаченные самостоятельно после 1 июля за просрочку платежей. Достигнута договоренность по списанию 50% предъявленной на 1 июля пени за просрочку платежей в сумме 40657,85 руб.(по акту сверки).	
	4. ревизия двух трансформаторов	18000,00	0,00		
	5. установка и ремонт уличных светильников		3335,00	Материалы для установки новых (куплены ранее) и ремонта старых светильников. Всего установлено - 12 новых светильников и 2 отремонтировано.	
	6. текущий и аварийный ремонт эл. сетей		12362,00	Материалы по устранению аварий, установка упавшего столба с привлечением спец.техники (9600,00).	
	Итого	120000,00	110709,08	Все работы проводились своими силами, электриком сада. Экономия - 9290,92 руб. (49948,77 с учетом списанной пени).	
20	Непредвиденные расходы	70000,00		Кадастровые работы заказаны и оплачены в апреле 2024г.	
	Кадастровые работы		10000,00	Экономия 60 000,00 руб.	
	Итого	70000,00	10000,00		

21	Юридические услуги	30000,00		Экономия по фактическим затратам - 15 340,00 руб.	
	1.Участие в судебном заседании		7000,00		
	2. Адвокат		2000,00		
	3. Регистрационные действия		5660,00		
	Итого	30000,00	14660,00		
	ИТОГО расход по членским взносам	3375630,00	2518220,20		
22	Электроэнергия населения				
	Долг по эл.энергии на 01.01.2024г.	886368,72			
	Начислено за 451 477 кВт		1831811,80	Всего потребление за год 580 688 кВт, минус потребление по "прямым договорам" 129 211к.Вт.	
	Оплачено с учетом долга без штрафных санкций, в том числе:		2649102,60		
	1. возмещения садоводов за потребление примерно 348 672к Вт		1419098,38		
	2. общие расходы эл. Энергии п.13 отчета		371537,00		
	3. погашение долга из суммы членских взносов за счет экономии по различным статьям.		858467,22		
	Долг на 31.12.2024г. - доплата за декабрь 24г.	69077,92			
	Исполнение сметы свод				
	остаток на начало года	29445,84			
	+ поступления всего		5252165,48		
	- расходы всего		5167322,80		
	= остаток на конец года расчет		114288,52		
	остаток на конец года факт		114288,52	В том числе: банк- 97656,40руб., касса - 12 047,97 руб., корпоративная карта - 2568,15 руб., подотчет Постникова - 2016,00 руб.	
	Отклонение		0,00		

Председатель правления СНТ "Лада"

А.А. Латута

Бухгалтер

Т.А. Кушнир



СНТ "Лада"
садоводческое некоммерческое товарищество

454014 Челябинская область, г. Челябинск, ул. Молодогвардейцев , 2
ИНН 7448046667 КПП 744801001

Акт ревизионной комиссии СНТ "Лада"
за период с 01.01.2024 по 31.12.2024 г.

Настоящий акт составлен членами ревизионной комиссии СНТ "Лада" (далее по тексту Товарищество) Кравченко Л.И. и Котлевской Л.Г. на основании проверки предоставленных правлением документов о ведении финансово-хозяйственной деятельности СНТ "Лада" за период с 01.01.2024 по 31.12.2024г.

09.06.2024 года собственниками участков Товарищества было проведено отчетно-выборное собрание в очно-заочной форме. В очной форме приняло участие 74 собственника, в заочной части приняло участие 141 собственник, итого приняло участие 215 собственников. Всего членов СНТ 366 и 12 не члены СНТ., всего 378 человек. Явка на собрание составила 57,92% от общего числа собственников товарищества.

Одним из вопросов повестки дня был вопрос: "Утвердить финансово-экономическое обоснование размера членских взносов, смету и порядок оплаты членских взносов на 2024 год. За принятие сметы на 2024 год проголосовало 173 собственника, против -17, воздержались - 21 .

Председателем Товарищества выбран Латута Андрей Александрович.

В проверяемом периоде: с 10 июня 2024 года председателем правления Товарищества является Латута А.А., бухгалтером - Кушнир Т.А.. До указанного периода председателем правления являлся Постников П.А., бухгалтером - Панова Л.В..

В ходе настоящей ревизии проведены следующие контрольные мероприятия:

1. Проверка поступления средств на расчетный счет СНТ и их расходования согласно начислениям, счетам и актам;
2. Контроль исполнения смет доходов и расходов за указанный период;
3. Проверка расходования денежных средств на оплату выполненных работ, закупки ТМЦ для нужд Товарищества, на оплату труда, согласно утвержденному штатному расписанию СНТ на соответствующий период, по актам выполненных работ и банковских выписок;
4. Проверка начислений, оплат и задолженности членов СНТ и владельцев Индивидуальных участков;

5. Проверка финансовых документов, протоколов собраний правления и приказов председателя СНТ;

6. Проверка составления баланса, отчета о целевом использовании денежных средств и налоговых деклараций;

7. Проверка полноты и своевременность уплаты налогов и обязательных платежей.

По результатам проведенной проверки выявлено следующее:

Бухгалтерский учет в СНТ до 10 июня 2024 года вела Панова Л.В., начиная с 10 июня 2024 года, в соответствии с договором, в качестве самозанятого, ведет бухгалтер Кушнир Т.А.. с применением бухгалтерской программы 1С Предприятие 8. 3.

- кассовые операции ведутся в соответствии с требованиями законодательства к кассовой дисциплине, действующими на территории РФ и согласно "Учетной политики", принятой в СНТ 01.07.2024 года. Подотчетные средства выдаются и расходуются в соответствии с утвержденными в "Товариществе" лимитами и сроками;

- движение денежных средств по текущим счетам отражаются в бухгалтерском учете в соответствии с заключенными договорами и своевременно;

- начисление и поступление членских и целевых взносов производится с разделением по видам взносов, по годам и по каждому члену СНТ обособленно. Все это отражается в личных карточках собственников, при проверке установлено:

- поступления взносов на расчетный счет соответствуют поступлению взносов по личным карточкам собственников. Бухгалтером Кушнир Т.А. форма личных карточек садоводов полностью изменена. Учет восстановлен в электронном виде по разработанным формам, начиная с 2021 года с нарастающим итогом. Следует отметить, что вновь организованный учет поступления взносов очень прозрачен и проверяем.

В период проведения проверок за предыдущие годы надлежащий учет поступления взносов не был организован;

задолженность по уплате членских взносов членам СНТ переносится на следующий календарный год;

- расходование, поступивших средств, отражается в бухгалтерском учете в соответствии со статьями расходов сметы, утвержденной на 2024 год;

- поступление и расходование взносов отражается в бухгалтерском учете своевременно на соответствующих счетах бухгалтерского учета;

- доходы и расходы отражаются в бухгалтерском учете своевременно и достоверно;

- налоги начисляются и перечисляются в бюджет своевременно и в полном объеме;

- зарплата председателя и штатных работников начисляется в соответствии с Решением Общего Собрания;

- выплаты по договорам подряда отражаются в соответствии с предметом договора на соответствующих статьях расходов - либо, как текущие расходы, в соответствии со сметой.

Следует отметить квалифицированную и грамотную работу бухгалтера по совершенствованию бухгалтерского учета, обеспечению его прозрачности и приведению его в соответствии с требованиями законодательства.

Так в программе 1С были убраны отрицательные остатки внутри счетов: счет 10.01 "Материалы", счет 51 "Расчетный счет", счет 26 "Общехозяйственные расходы".

Проведена сверка с ООО "Уральской энерго сбытовой компанией" по начисленным суммам по электроэнергии, пеням и штрафам. Были внесены исправительные проводки по разнице платежей по электроэнергии, в результате данные по Акту сверки по электроэнергии соответствуют действительности.

Также приведены в соответствие Карточки садоводов. Так, на проверку ревизионной комиссии за 2022-2023 г.г. Пановой Л.В. были предоставлены Личные карточки садоводов, в которых была разнесена только оплата взносов. Кушнир Т.А. данные карточки восстановила с 2020 года, в которых за каждый год выводился остаток на начало и конец года, начисления и оплата взносов.

СМЕТА доходов-расходов СНТ "ЛАДА" на 2024 год
ДОХОДЫ

Поступило денежных средств на 31.12.2024 года, руб.	<u>План</u>	<u>Факт</u>	Отклонения
в том числе			
Членские взносы (с дополнительными платежами)	3 374 884	3 803 383	+ 428 499
Целевые взносы (долги прошлых периодов)		28 697	+ 28 697
Членские взносы на компенсацию затрат по электроэнергии		1 419 098	
Итого	3 374 884	5 251 178	

Исполнение сметы членских взносов за 2024 год.

Расходы на содержание и обслуживание Товарищества	План	Факт	Отклонения
--	-------------	-------------	-------------------

1 Зарплата сотрудников с налогами в т.ч.	1411 744	1310 900	-100 844
1.1. Зарплата председателя	540 465	569 106	+ 28 641
1.2. Зарплата бухгалтера	411 099	394 344	- 16 755
1.3. Зарплата сторожей	460 180	347 450	-112 730
2. Налог на землю	37 600	38 883	+ 1 284
3. Услуги электронной отчетности	7 750	6 750	- 1 000
4. Расходы на банковские услуги в т.ч.	118 760	120 530	+ 1 770
4.1 Начисление по системе Город		30 282	
4.2 Зачисление эквайринг		58628	
4.3 Терминал		9000	
4.4 Перечисление		16991	
4.5 Снятие наличных		4553	
4.6 Смена руководства		1076	
5. Вывоз бытовых отходов	335 920	314 703	- 21 217
Объем в м. куб.	520	496	- 24
6. Затраты на горюче-смазочные материалы.	60 000	19 790	- 40 210
7. Затраты на подачу воды и обслуживание водопровода. в т.ч.	226 476	170 384	- 56 092
7.1. Обслуживание насосных, водовода и водонапорного резервуара, включая подготовку к летнему и зимнему сезонам (зарплата слесаря с начислением	190476	87347	- 103129
7.2 оплата сотовой связи	1000	1100	+ 100
7.3 аренда специальной техники для замены насоса	25000	78764	+53764
7.4 материалы для мелко-срочного ремонта	10000	6823	- 3117
8. Электроэнергия производственная	205 000	103 179	- 101 821
9. Обслуживание территории общего пользования в т.ч.	242459	144 801	- 97 658
9.1 уборка площадки мусоросборника Грейдером		73334	+ 73334
9.2. уборка территории (зарплата рабочего с налогами	178459	57789	- 120670
9.3 акарицидная обработка от клеща	54000	0	- 54000
9.4 Обеспечение проведения собрания (аренда помещения, аппаратуры)	10000	6000	- 4000
9.5 Материальные расходы по обслуживанию		7678	+ 7678

10. Обслуживание дорог Аренда техники для равнения дорог и уборки снега	80 000	50 000	- 30 000
11. Электроэнергия для здания правления и освещение общей территории сада	108 500	87 230	- 21 270
12. Затраты на отопление здания правления и сторожей.	50 000	792	- 49 208
13. Затраты на услуги телефонной связи и интернет.	18 600	7 150	- 11 450
14. Почтовые и канцелярские расходы.	10 000	1 716	- 8 284
15. Пожарная безопасность. в т.ч.	12 575	14 700	+ 2 195
15.1 устройство минерализованной полосы	12000	12000	
15.2 зарядка огнетушителя		720	+ 720
15.3 покупка новых огнетушителей - 2 шт.		1980	+ 1980
16. Затраты на оргтехнику и программные продукты. в т.ч.	16 500	1 500	- 15 000
16.1 Заправка картриджей	2000	1500	
16.2 Приобретение картриджей	2500	0	
16.3 Годовое обслуживание ПО и ПК	12000	0	
17. Затраты на обслуживание электросетей.	333 000	468 205	+135 205
17.1 Контроль показаний счетчиков садовых, по договору подряда с начислениями	52000	52000	
17.2 установка и ремонт уличных светильников, подключение садовых к электросети (договор подряда)		26875	
17.3 пени и судебные расходы с ООО "Уралэнергосбыт"	50000	78750	
17.4 потери двух трансформаторов ТП-1328 и ТП-2560 и ВЛ-10Кв	213000	284307	
17.5 Материалы для ремонта		26273	
18. Непредвиденные расходы.	70 000	10 000	- 60 000
18.1 Кадастровые работы		10000	
19. Юридические услуги. в т.ч.	30 000	14 600	-15 340
19.1 Участие в судебном заседании		7000	
19.2 Адвокат		2000	
19.3 Регистрационные действия		5660	
Итого	3374 884	2 889 524	- 485 360
Остаток средств на начало 2024 года	29445,84		
Поступило всего		5252165,48	

расходы всего		5167322,80	
остаток на конец года		114288,52	
в т.ч. банк		97656,40	
касса		12047,97	
корпоративная карта		2568,15	
подотчет Постникова П.А.		2016,00	

- уплаченные авансы по текущим хозяйственным договорам отражены в учете в соответствии с заключенными договорами и произведенными платежами своевременно на соответствующих счетах бухгалтерского учета;

- бухгалтерская и налоговая отчетность формируется и предоставляется в налоговые органы своевременно. Были проверены следующие отчеты, предоставленные в налоговую: РСВ, ЕФС-1, 6-НДФЛ, бухгалтерский баланс. Ошибок не обнаружено.

Объяснение по отклонениям в смете использования членских взносов.

Смета за 2024 год выполнена на 87,3 %. Экономия средств была направлена на погашение задолженности перед ООО "Уралэнергосбыт", которая сформировалась в период деятельности прежнего руководства. Так долг на 01.01.2024 года составлял: 886 369 рублей. В такой ситуации перед СНТ возникла первоочередная необходимость по погашению задолженности перед энергосбытовой компанией с целью минимизации санкций и судебных расходов на неисполнение обязательств по оплате электроэнергии. Была погашена задолженность по оплате электроэнергии за период 2021-2023 г.г. , что свидетельствует о большой работе, проведенной председателем Латута А.А. и бухгалтером Кушнир Т.А.. по ее погашению. На конец 2024 года величина задолженности составляет 65 077, 92 руб., что соответствует остатку текущего платежа по сроку . При этом, экономия расходов по статьям сметы не отразилась негативно на обеспечении жизнедеятельности СНТ. Все необходимые работы, предусмотренные сметой, были выполнены надлежащим образом.

Анализ исполнения сметы по статьям.

1. Зарплата сотрудников с налогами: экономия 100 844 рубля.

перерасход по заработной плате председателя - 28 641 руб. Выплачена компенсация при увольнении Постникова П.А.

- Поскольку с Кушнир Т.А., имея статус самозанятой, самостоятельно уплачивает налог на профессиональный доход, и с ней заключен договор на ведение бухгалтерии СНТ, то экономия по взносам с заработной платы бухгалтера составила 53743,92 (**177960*30,2%**) руб.;

- среднесписочная численность сторожей вместо 3 запланированных составила 1.3 чел.; отсюда экономия 112 730 руб..

2. Налог на землю: превышение относительно плана составило 1284 руб. В соответствии с действующим порядком произведен перерасчет кадастровой стоимости земли в сторону увеличения и соответственно была произведена доплата налога за 2023 г. - 569 руб, за 2024 год - 715 рублей.

4. Расходы на банковские услуги: Расходы разделены по статьям для отражения фактических расходов по видам услуг. Перерасход составил 1770 рублей и составляет 1,5 % от запланированной суммы. При увеличении на 13% доходной части сметы, затраты на банковские услуги (в относительном начислении) фактически снижены и в среднем составили 2,3% от поступлений.

5. Вывоз бытовых отходов: Экономия составила 21 217 руб., вывезено 496 м. куб. вместо 520 м. куб. запланированных за счет самостоятельной переработки (без привлечения спец. организаций). Так же надо отметить повышение ответственности садоводов по утилизации мусора: уменьшился объем складироваемых в контейнеры отходов, больше стали перерабатывать отходов на личных участках. Так же ликвидировали мусорную площадку в лесу, что сыграло положительную роль по наведении порядка по утилизации отходов.

6. Затраты на ГСМ экономия 40 210 руб. Расход с января по май месяц 2024 года составил 19790 руб.. В среднем расход в месяц 3958 руб. Эти расходы не подтверждены маршрутными листами. доказательств передвижения Постниковым П.А. по служебным целям в учете нет.

Расходы без подтверждения использования транспорта в служебных целях к оплате не должны приниматься. С июля 2024 года затраты на бензин для личного транспорта, используемого для служебных целей, не возмещались. При этом, при осуществлении регистрационных действий требовались частые и обоснованные выезды в г.Челябинск, для чего использовался личный транспорт председателя.

7. Затраты на подачу воды и обслуживание водопровода. Экономия по этой статье составила 56 092 руб . Анализ расходов по данной статье показал, что Постников П.А. в период с апреля по май 2024 года получил премию за расширение зоны обслуживания в размере 36 459 рублей, сам себе подписал приказ: **"Выдать денежное вознаграждение председателю СНТ "Лада" Постникову Павлу Александровичу за дополнительно выполненные работы:**

- установка заглушек сливных штуцеров на поливном водоводе;
- программирование передатчиков и приемников GSM - управления насосами;
- монтаж насоса (пруд-копань)

Если это вознаграждение является премией или доплатой за расширение зоны обслуживания, то она должна выплачиваться в соответствии с действующим в СНТ положением об оплате труда и премирование соответственно: либо, как премия, за выполнение установленных показателей премирования по основной должности, либо, как доплата за совмещение, в % от оклада по основной или совмещаемой профессии. Такое положение в СНТ на момент выплаты отсутствовало. Кроме того, такое положение должно быть утверждено общим собранием участников.

Эти работы следовало оформить договорами подряда на выполнение работ, с оформлением Актов выполненных работ и указанием видов, объемов, сроков исполнения работ. **Все эти работы не подтверждены актами выполненных работ.** Кроме того, с 10 по 21 августа 2024 года новому руководству пришлось проводить работы по замене насоса, который вышел из строя. На эти работы было израсходовано 78 764 руб. Работы были произведены силами работников и садоводов. Насос был приобретен ранее. При этом в апреле Постников получил премию за монтаж насоса на (пруд-копань).

Для работы gsm-управления подачи воды куплены две сим- карты (старые забрал Постников, так как сим карты были приобретены по его паспорту, но за деньги СНТ) Переоборудована и переведена на зимний режим скважина "у правления" В летний период на водоводе проводились только аварийные работы с минимальными затратами.

8. Электроэнергия производственная: Экономия составила 101 821 руб. (Надо отметить, что в предыдущие годы по этой статье наблюдался перерасход) Выполнена на 50%. С января по апрель 2024 года расходы по оплате электроэнергии на подачу поливной и дополнительной воды (Трансформатор ТП 9) составили 32 435 рублей, хотя воду в СНТ начали подавать в мае. Постников П.А. в этот период, по неустановленным причинам, передавал показания по ТП 9. в энергоснабжающую организацию, что говорит о его злоупотреблении служебным положением. Для снижения затрат по потреблению эл. энергии в зимний период на трансформаторе ТП-9 новым руководством была проведена большая переговорная работа с энергетиками , и с октября 2024 года трансформатор был законсервирован. Счета за электроэнергию соответственно не выставляют.

9. Обслуживание территории общего пользования. Статья выполнена на 59,7%, экономия составила 97 658 руб. Главным расходом является аренда грейдера в мае для уборки мусора (72000 руб.) Кроме этого приобретен бензин для покоса травы (10 литров) замки для объектов общего пользования, ошейники и поводки для собак, материалы для мелкого ремонта в помещении правления.

10. Обслуживание дорог - Аренда техники для равнения и уборки снега. Исполнение статьи составило 62,5%, экономия 30 000 руб. В марте проведена оплата в сумме 50 000 руб. за уборку снега.

11. Электроэнергия для здания правления и обогрев сторожки и освещение сада. Экономия 21 270 руб. Для определения фактического потребления установлены счетчики на каждом объекте коллективного потребления, кроме уличного освещения. Затраты на уличное освещение за месяц определены расчетным путем: потребление электроэнергии 48 светильников умножаются на 30 дней умножается на тариф текущего месяца.

12. Затраты на уголь для здания правления и сторожей (спил деревьев) В 2024 году уголь не приобретали. В начале 2024 года расходовали уголь закупленный в 2023 году. Затраты на спил деревьев: бензин(10л) и заточка цепи бензопилы. Экономия составила 49208 руб.

13. Затраты на услуги телефонной связи. С июня затраты на связь председателю и бухгалтеру не возмещались, терминал в октябре 2024г. сдан в банк. Экономия 11450 руб.

15 Пожарная безопасность. Было запланировано только обустройство минерализованной полосы, Дополнительно потребовалось приобретение огнетушителей для обеспечения пожарной безопасности объектов общего пользования и зарядка имеющихся. Перерасход составил 2125 руб.

16. Затраты на оргтехнику и программные продукты: Экономия 15000 руб. Ежегодно в плановую смету включалось приобретение картриджей и обслуживание ПО и ПК. Новое руководство обошлось без этих затрат и бухгалтер, благодаря своей квалификации, смогла сэкономить средства на этой статье и самостоятельно привести программу 1С в порядок.

17 Затраты на обслуживание электросетей. По этой статье перерасход 135 205 руб.

Обусловлено это следующими причинами:

17.1; 17.2 перерасход по договорам подряда составил 8875 руб. Работы проводились по договорам ГПХ, выполнены работы по контролю показаний счетчиков садовых (перерасхода нет), установке и ремонту уличных светильников

17.3. Пени и судебные расходы с ООО "Уралэнергосбыт" Взыскание по решению суда пени и госпошлины до 1 июля 2024 года и оплаченные самостоятельно после 1 июля за просрочку платежей. Достигнута договоренность с руководством ООО "Уралэнергосбыт" по списанию 50% предъявленной на 1 июля 2024 г. пени за просрочку платежей в сумме 40658 рублей (по акту сверки).

17.4 Потери двух трансформаторов Расчет потерь производился следующим образом: общее потребление по входному прибору учета умноженное на 5% (среднее значение потерь по трансформатору на главной скважине) умноженное на тариф текущего месяца умноженное на 2 (два трансформатора на территории сада). Перерасход по потерям - 71 307 рублей является расчетной величиной и обусловлен увеличением общего объема потребления и повышение тарифа.

17.5 Материалы: Приобретались счетчики (приборы учета) и материалы для их установки, для организации контроля потребления на объектах общего пользования и индивидуальных садовых. Приобретались и установлены электрические светильники и материалы для ремонта старых светильников. Всего установлено - 12 новых светильников и 2 отремонтировано.

- Приобретались также материалы для устранения аварий, установки упавшего столба с привлечением спецтехники (9600 руб)

18. Непредвиденные расходы: Кадастровые работы заказаны и оплачены в апреле 2024 года. Постниковым П.А. заключен договор с организацией "Мост" на проведение кадастровых работ по приватизации земли в собственность СНТ под построенным зданием для сторожей. Оплата эта проводилась без согласия с Леспромхозом (это земли лесного хозяйства) Отдадут ли они эти земли или нет остается под вопросом. И для чего надо было проводить эти кадастровые работы, тоже большой вопрос.

19. Юридические услуги: Экономия по фактическим затратам составила 15340 рублей.

Анализ взносов по возмещению затрат электроэнергии.

Долг по эл. энергии на 01.01.2024 года составил	- 883 368,72 руб.
Начислено ООО "Уралэнергосбыт" за 451 477 квт	- 1 831 811,80 руб.
Оплачено с учетом долгов без штрафных санкций, в том числе	- 2 649 102,60 руб.
1. поступило от садоводов за потребление примерно за 348 672 квт.	- 1 419 098,38 руб.
2. Расходы электроэнергии на нужды Товарищества (отопление правления и сторожей, освещение сада, потери 2-х трансформаторов)	- 371 537,00 руб.
3. Нецелевое использование членских взносов на погашение долга 2022-2023 г.г. за счет экономии по различным статьям	- 858 467,22 руб.
Долг на 31.12.2024 года - декабрь 2024 г.	- 65 077,92 руб.

2024 год был очень тяжелым в плане погашения долгов, которые оставило прошлое правление. Из-за их халатного отношения к действительному положению долгов, Товарищество получило 78 750 руб. пени и госпошлин. Эти средства могли бы пойти на развитие сада.

Но и 2024 год показал, что даже при хорошей работе в плане оплаты потребления эл. энергии эти долги будут каждый год и придется постоянно производить не целевое использование членских взносов. Что бы избежать этого необходимо установить "умные" счетчики, которые будут фиксировать расход и предупреждать воровство.

Проверка трудовых договоров и должностных инструкций.

На всех штатных работников оформлены трудовые договора в соответствии с ТК РФ.

Проверка задолженности членов Товарищества и владельцев индивидуальных участков

Так на - 1.01.2025 года задолженность по взносам составляет 697 387 руб. (56 участков) в том числе по брошенным участкам - 183 192 руб., по остальным - 514 195 руб.

Задолженность свыше 10 тыс. руб имеют участки : 24б, 122, 141, 245, 290, 2Д, 24ад, 29ад, 42д, 45Д, 54Д, 76Д, 88да, 95д, 155д.

Проверка, заключенных договоров гражданско-правового характера.

С января по декабрь 2024 года были заключены договоры на подрядные работы, выполнение услуг и закупку материалов:

- уборка контейнерных площадок, в том числе услуги грейдера;
- закупка материалов для замены насоса на скважине;
- предоставление манипулятора и специального автокрана для подъема насоса;
- контроль показаний счетчиков садоводов.

Кроме того действовали ранее заключенные договора на обслуживание вывоза мусора, оплату электроэнергии, обслуживание программы налоговой отчетности СТЭК и др.

Замечаний по оформлению договоров и приемке выполненных работ (услуг) у комиссии нет.

Проверка ведения документации членами правления и работы с жалобами членов СНТ.

Протоколов правления председателя Постникова П.А. увидеть не представилась возможность. С июня по декабрь 2024 года было проведено 7 заседаний правления, на которых решались вопросы:

1. О правилах внутреннего распорядка СНТ «Лада»;
2. О выявлении несанкционированного присоединения к электрохозяйству СНТ «Лада».
3. О Положении электроснабжения СНТ «Лада».
4. О программе субсидирования СНТ в Челябинской области.
5. О состоянии подъездной дороги к СНТ «Лада».

О собаках, о газификации, о подключению к интернет-провайдеру "Интерсвязь", о вступлении в члены СНТ, о пожарной безопасности СНТ «Лада», о заброшенных участках СНТ «Лада», о ремонте скважины, о письменных обращениях садоводов, о сносе аварийного строения, о проведении общего собрания сада в 2025 году, о предоставлении скидки по уплате членских взносов, об опрессовке системы водоснабжения, об устранении результатов падения сухих деревьев, о рассмотрении повышенного тарифа для участков (10% к тарифу), имеющих подключение к э/э мощностью 380вт с 01.07.2024г.

С июня по декабрь 2024 года на правлении рассматривались заявления собственников по следующим вопросам

- О рассмотрении заявления собственника уч.№ 146Д с просьбой согласовать местоположение границ земельного участка, указывая на ошибку кадастрового измерения.
- Об устном обращении садовода, члена СНТ «Лада», уч.233 по вопросу рассмотрения правлением предоставления скидки на оплату членских взносов в связи с нахождением столба э/передач на территории его участка.
- О заявлениях собственника уч.7д о предоставлении скидки по оплате членских взносов за 2024 год в связи с прохождением по территории земельного участка собственника рва для водоотведения с автодороги Челябинск-Екатеринбург.
- О заявлении собственника уч.№ 84д о предоставлении скидки по оплате членских взносов за 2024 год в связи с прохождением по территории земельного участка дороги общего пользования.

Председателю сделано замечание по поводу приведения протоколов в порядок: подшить, подписать, пронумеровать.

Заключение

По результатам ревизии выявлено, что финансово-хозяйственная деятельность СНТ "Лада" велась в соответствии с действующим законодательством, нецелевое использование наблюдалось только в плане оплаты затрат эл. энергии.

Рекомендации:

1. Правлению СНТ определить перспективы погашения долгов садоводов, в том числе, по участкам, где нет собственников или наследники не вступили в права наследования.
(назначить ответственного по работе с должниками)
2. Правлению СНТ срочно принять меры по работе с должниками оплаты за электричество. Так же донести до членов садового товарищества информацию, что за несвоевременную оплату электроэнергии к ним будут приниматься меры воздействия в частности: понижение подачи электричества, взыскание задолженности в судебном порядке с возмещением судебных расходов.

Правлению поставить вопрос на общем собрании и обязать тех садоводов, которые перешли на прямые договора с ООО "Уралэнергосбытом" установить "умные" счетчики.

Начать разъяснительную работу по установлению "умных" счетчиков всем садоводам.

3. Не решен вопрос с воровством электроэнергии в СНТ. Председателю правления принять более решительные меры по выяснению неучтенного потребления электроэнергии. Активнее привлекать членов Товарищества к решению этого вопроса.

4. Проработать вопрос по перспективам передачи сетей СНТ сетевой компании с целью снижения потерь электроэнергии и доложить собранию с целью принятия решения о передаче сетей.

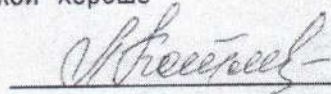
4. Активнее использовать сайт Товарищества в решении проблемных вопросов.

5. Для признания оценки общей хозяйственно-правовой деятельности правления и председателя правления ревизионная комиссия решила 2024 год разделить на два периода:

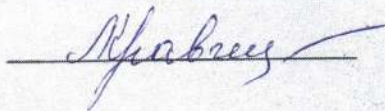
Первый: работа правления с 01.01. 2024 г. по 09.05.2024 г. Признать общую хозяйственно-правовую деятельность правления и председателя правления за данный период "НЕ удовлетворительной" В Акте отражены все недостатки и нарушения.

Второй период: с 10.05.2024 по 31.12.2024 года. Признать работу председателя правления и правления за данный период с оценкой "Хорошо"

Члены ревизионной комиссии:



Котлевская Л.Г.



Кравченко Л.И.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

1. В соответствии с ФЗ-217 председательствующим на общем собрании членов СНТ «Лада» и собственников земельных участков, находящихся в границах СНТ «Лада», является Председатель Товарищества, Латута Андрей Александрович.
2. Для регистрации участников собрания и подсчета результатов голосования общего собрания правлением товарищества определяется состав счетной комиссии, которая состоит из числа членов СНТ «Лада» в составе 3-х человек.
3. Секретарь общего собрания избирается на очной части очно-заочного собрания простым большинством голосов.
4. Собрание проводится строго в рамках заранее определенной повестки. Включение в повестку вопросов дополнительно непосредственно на собрании не допускается.
5. Выдвижение кандидатур в члены ревизионной комиссии (ревизора), членов правления непосредственно на собрании не допускается.
6. Решения общего собрания принимаются путем очно-заочного голосования. *Заочная часть* голосования проводится перед очной частью голосования. Принятие решения общего собрания членов СНТ «Лада» и собственников земельных участков, находящихся в границах СНТ «Лада» путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества и собственников земельных участков, находящихся в границах СНТ «Лада». *Очная часть* голосования производится путем открытого голосования подъемом карточки для голосования вверх над головой.
7. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов СНТ «Лада» и собственников земельных участков, находящихся в границах СНТ «Лада» определяются совокупностью: а) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания; б) результатов голосования членов СНТ «Лада» и собственников земельных участков, находящихся в границах СНТ «Лада», направивших свои решения в письменной форме (бюллетени) по вопросам повестки общего собрания в Правление.

УТВЕРЖДЕНА
решением общего собрания
садоводческого некоммерческого
товарищества «Лада»

«__» _____ года

ИНСТРУКЦИЯ
о мерах пожарной безопасности в садоводческом
некоммерческом товариществе «Лада»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая инструкция разработана на основе нормативных документов по пожарной безопасности, в т.ч.:

- ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008 №123-ФЗ;
- постановления Правительства РФ от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в РФ»;
- приказа МЧС России от 30.03.2020 №225 «Об утверждении свода правил СП 8.13130 «Системы противопожарной защиты. Наружное противопожарное водоснабжение. Требования пожарной безопасности».

1.2. Настоящая инструкция устанавливает основные требования пожарной безопасности для отдельных садовых участков, садоводческого товарищества и является обязательными для исполнения правлением садоводческого некоммерческого товарищества «Лада» (далее – СНТ) и владельцами садовых участков в границах СНТ.

1.3. Требования пожарной безопасности для размещенных на территории СНТ складских помещений, индивидуальных гаражей и др. определяются соответствующими правилами и инструкциями.

1.4. Правление СНТ организует изучение членами СНТ и садоводами, ведущими садоводство на территории СНТ в индивидуальном порядке, настоящей инструкции и контроль за ее соблюдением, а также выполнение технических и организационных мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности садовых участков.

1.5. Члены СНТ и садоводы, ведущие садоводство на территории СНТ в индивидуальном порядке, обязаны знать и соблюдать требования настоящей инструкции.

1.6. Ответственность за соблюдение пожарной безопасности возлагается:

- на председателя правления СНТ - на территории СНТ, где расположены объекты инфраструктуры и другое имущество общего пользования СНТ, а именно: на улицах, проездах, проходах от границ СНТ до границ индивидуальных садовых участков, у дренажных канав и колодцах в границах СНТ, в помещении правления СНТ, у коллективного объекта электроснабжения, на площадках для сбора твердых бытовых отходов (ТБО),
- на членов СНТ и садоводов, ведущих садоводство на территории СНТ в индивидуальном порядке, - на принадлежащих им садовых участках с находящимися на них постройками.

2. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ ОБЯЗАН:

2.1. Разработать инструкцию о мерах пожарной безопасности, организовать проведение инструктажа о мерах пожарной безопасности с членами СНТ под роспись. Обеспечить изучение и организовать выполнение настоящей инструкции всеми владельцами садовых участков.

2.2. Обеспечить своевременную очистку территории СНТ от мусора, опавших листьев, сухой травы.

2.3. Периодически не менее 1 раза в квартал проверять: содержание пожарной безопасности территории СНТ, где расположены объекты инфраструктуры и другое имущество общего пользования СНТ, противопожарного водоснабжения, исправность средств оповещения.

2.4. Обеспечить наличие и исправность на территории СНТ первичных средств пожаротушения.

2.5. Принимать меры к устранению выявленных нарушений.

2.6. Обеспечить беспрепятственный подъезд и въезд специальной техники на территорию СНТ.

2.7. На въезде на территорию СНТ разместить указатель с наименованием СНТ и план-схему расположения водоисточника.

2.8. Предусмотреть не менее двух въездов на территорию СНТ с шириной ворот не менее 4,5 м. Обеспечить беспрепятственный подъезд и въезд специальной техники на территорию садового товарищества через эти ворота.

2.9. Следить за исправностью дорог на территории СНТ, своевременно производить очистку от снега основных проездов и дорожек, а также подъездов к пожарному водоему (на улице 2-я Южная напротив садового участка № 266).

2.10. Обеспечить подъезд к домам, постройкам и пожарному водоему свободным. Не допускать загромождения основных улиц и проездов.

2.11. Обеспечить СНТ для целей пожаротушения переносной (перевозной) пожарной мотопомпой и организовать хранение:

- переносной мотопомпы в помещении с несгораемыми стенами;
- противопожарного инвентаря (ведра, бочки с водой, лопаты и т.п., огнетушителей) в пожарных постах (на улице 2-я Южная уч. 266).

2.12. Обеспечить сохранность соответствующих указателей у водоисточника, а также указателей по направлению движения к нему.

2.13. Установить для каждого садового участка противопожарный инвентарь, с которым члены СНТ должны прибывать на тушение пожара по сигналам пожарного оповещения (удары в релс у помещения правления СНТ, электронная сирена).

2.14. Обеспечить своевременное проведение профилактических осмотров и планово-предупредительный ремонт электроустановки, своевременное устранение нарушений «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей», которые могут привести к пожарам и загораниям.

3. ЧЛЕНЫ СНТ И САДОВОДЫ, ВЕДУЩИЕ САДОВОДСТВО НА ТЕРРИТОРИИ СНТ В ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПОРЯДКЕ, ОБЯЗАНЫ:

3.1. Знать и соблюдать правила пожарной безопасности на участках, в жилых (садовых) домах, хозяйственных постройках:

- Обеспечить своевременную очистку садового участка от мусора, опавших листьев, сухой травы, отходов при спиливании дикорастущих деревьев и кустов.
- Не допускать разведение костров, сжигание отходов на расстоянии ближе 15 м от домов и построек.

- Содержать в исправном состоянии электрические, электробытовые, газовые и керосиновые приборы, печи и соблюдать меры предосторожности при их эксплуатации.
- Не допускать курение и пользование открытым огнем на чердаке, а также в местах хранения горючих материалов (кладовых, подсобных и т.п. помещениях).
- Не допускать хранение в жилом (садовом) доме легковоспламеняемых жидкостей (ЛВЖ) и горючих жидкостей (ГЖ) в объеме более 10 л, а также хранение баллонов с горючими газами.
- Обеспечить свой садовый участок (строение) ёмкостью (бочкой) с водой и ведром или огнетушителем.
- Иметь в постоянной готовности средства пожаротушения (бочку с водой и ведро), а также инвентарь (топор или лопата, ведро, огнетушитель) с которым они должны являться на тушение пожара.

3.2. Установить газовые баллоны для снабжения газом бытовых газовых приборов вне дома в пристройках, шкафах, выполненных из негорючих материалов, установленных у глухого простенка стены на расстоянии не ближе 5 м от входа в дом.

В случае обнаружения запаха газа перекрыть газовые коммуникации и проветрить помещения. При этом запрещается пользоваться открытым огнем, зажигать свет, включать электроприборы.

Обеспечить при закрытии жилого (садового) дома на длительное время плотное закрытие вентилей баллонов с газом.

3.3. Не производить электрогазосварочные работы без предварительной очистки места сварки от горючих материалов и без обеспечения места сварочных работ первичными средствами пожаротушения.

После завершения сварочных работ тщательно проверить прилегающие к месту их проведения конструкции, предметы, чтобы исключить возможность их загорания.

3.4. Обеспечить монтаж и использование в жилом (садовом) доме и подсобных строениях электрической сети в соответствии с требованиями действующих правил технической эксплуатации электроустановок потребителей «Правил устройства электроустановок».

При закрытии жилого (садового) дома на длительное время электросеть обесточить на вводе садового участка.

При эксплуатации электроустановок запрещается:

- Пользоваться электропроводкой с поврежденной изоляцией и неисправными электроприборами, применять электронагревательные приборы без специальных несгораемых подставок.
- Прокладывать плоские электропровода с пластмассовой изоляцией в неотапливаемых помещениях и по сгораемому оборудованию без асбестовой подкладки.
- Завязывать электропровода, оттягивать электролампы с помощью веревок и ниток, подвешивать абажуры и люстры на электрических проводах, обертывать лампочки бумагой или тканью (нитью).
- Пользоваться временно проложенными участками электропроводки (временками).

3.5. При организации печного отопления жилого (садового) дома эксплуатировать печи только на твердом топливе, при этом запрещается:

- Пользоваться печами, каминами, имеющими трещины, неисправные дверцы, недостаточные разделки от дымовых труб до деревянных конструкций стен, перегородок и перекрытий.
- Применять для розжига печей бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся жидкости.
- Перекаливать печи, а также сушить дрова, одежду и другие материалы на печах и возле них.
- Топить углем печи, не приспособленные для этого.
- Устанавливать печи в мансардных помещениях.

- Устанавливать на дымовых трубах зонты и дефекторы.
- Применять для топки печей дрова, длина которых превышает размеры топливника, топить печи с открытыми дверцами.
- Топить печи в летний пожароопасный период.
- Использовать для дымовых труб керамические, асбестоцементные и металлические трубы.

3.6. Не оставлять без присмотра включенные в сеть электробытовые приборы, горящие газовые плитки, керогазы, керосинки, топящиеся печи и не поручать наблюдение за ними малолетним детям. Строго пресекать шалость детей с огнем.

4. ДЕЙСТВИЯ НА СЛУЧАЙ ПОЖАРА

4.1. Члены СНТ и садоводы, ведущих садоводство на территории СНТ в индивидуальном порядке, при обнаружении пожара обязаны:

- немедленно поднять пожарную тревогу (удары в рельс у помещения правления СНТ с периодичностью 20 секунд, электронная сирена),
- сообщить в пожарную охрану через единую службу спасения в Челябинской области по номеру 112 – все операторы мобильной связи с указанием точного адреса пожара,
- сообщить председателю правления СНТ по телефону или лично,
- до прибытия пожарной помощи принять меры к эвакуации людей и приступить к тушению пожара.

4.2. В ликвидации пожара обязаны принимать участие все члены СНТ и садоводы, ведущие садоводство на территории СНТ в индивидуальном порядке, а также совершеннолетние члены их семей.

4.3. По прибытии подразделений пожарной охраны и до полной ликвидации пожара члены правления СНТ поступают в распоряжение старшего руководителя подразделения пожарной охраны.

4.4. После ликвидации пожара правление СНТ обязано обеспечить охрану места пожара.

4.5. Председатель правления (другой член правления или замещающий председателя) обязан в течение суток сообщить о происшедшем пожаре в местный орган госпожнадзора, а по застрахованным строениям в страховую компанию.

4.6. Каждый факт происшедшего пожара должен быть рассмотрен на общем собрании с обсуждением обстоятельств возникновения и развития пожара с принятием необходимых профилактических мер.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Председатель правления СНТ, правление СНТ, члены СНТ и садоводы, ведущие садоводство на территории СНТ в индивидуальном порядке, виновные в нарушении настоящей инструкции вне зависимости от характера нарушения и их последствий, несут ответственность в установленном законом порядке.

Председатель правления садоводческого
некоммерческого товарищества «Лада» _____ /Латута А.А.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Инструкцией о мерах пожарной безопасности в садоводческом некоммерческом товариществе «Лада» ознакомлен:

№ п/п	ФИО	№ участка	Подпись
1		1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	
6		6	
7		7	
8		8	
9		9	
10		10	
11		11	
12		12	
13		13	
14		14	
15		15	
16		16	
17		17	
18		18	
19		19	
20		20	

21		20a	
22		21	
23		22	
24		23	
25		24	
26		24a	
27		246	
28		26	
29		27	
30		28	
31		29	
32		30	
33		31	
34		32	
35		33	
36		34	
37		35	
38		36	
39		37	
40		38	
41		39	
42		40	
43		41	
44		42	

45		43	
46		45	
47		46	
48		47	
49		48	
50		49	
51		50	
52		51	
53		52	
54		53	
55		54	
56		55	
57		56	
58		57	
59		57/1	
60		58	
61		59	
62		60	
63		61	
64		62	
65		63	
66		64	
67		65	
68		66	

69		67	
70		68	
71		69	
72		70	
73		71	
74		73	
75		74	
76		75	
77		76	
78		77	
79		78	
80		79	
81		80	
82		81	
83		82	
84		83	
85		84	
86		87	
87		88	
88		89	
89		90	
90		91	
91		92	
92		93	

93		94	
94		95	
95		96	
96		97	
97		98	
98		99	
99		100	
100		104	
101		106	
102		107	
103		108	
104		109	
105		110	
106		111	
107		112	
108		113	
109		114	
110		115	
111		120	
112		121	
113		122	
114		123	
115		124	
116		126	

117		127	
118		128	
119		129	
120		135	
121		136	
122		137	
123		138	
124		139	
125		140	
126		141	
127		142	
128		143	
129		144	
130		149	
131		150	
132		151	
133		153	
134		154	
135		155	
136		156	
137		161	
138		162	
139		163	
140		164	

141		165	
142		166	
143		171	
144		172	
145		173	
146		181	
147		182	
148		183	
149		192	
150		193	
151		194	
152		195	
153		196	
154		197	
155		198	
156		199	
157		199/ 1	
158		200	
159		201	
160		202	
161		203	
162		204	
163		205	
164		206	

165		207	
166		208	
167		209	
168		210	
169		211	
170		212	
171		213	
172		215	
173		216	
174		217	
175		218	
176		219	
177		220	
178		221	
179		222	
180		223	
181		224	
182		226	
183		227	
184		228	
185		229	
186		230	
187		230 a	
188		230 6	

189		231	
190		233	
191		234	
192		235	
193		236	
194		238	
195		239	
196		240	
197		241	
198		242	
199		243	
200		244	
201		245	
202		246	
203		246 a	
204		246 6	
205		247 a	
206		248	
207		249	
208		250	
209		251	
210		252	
211		253	
212		254	

213		256	
214		257	
215		258	
216		260	
217		261	
218		262	
219		264	
220		265	
221		265 a	
222		267	
223		268	
224		269	
225		270	
226		271	
227		272	
228		273	
229		274	
230		276	
231		277	
232		278	
233		279	
234		280	
235		281	
236		282	

237		283	
238		284	
239		284 а	
240		284 б	
241		285	
242		287	
243		288	
244		289	
245		290	
246		291	
247		2 д	
248		7 д	
249		11 д	
250		14 д	
251		15 д	
252		16 д	
253		18 д	
254		19 д	
255		20 д	
256		21 д	
257		22 д	
258		23 д	
259		24 д А	
260		25 д	

261		26 д	
262		27 д	
263		28 д	
264		29 д	
265		29 д А	
266		30 д	
267		32 д	
268		33 д	
269		34 д	
270		35 д	
271		36 д	
272		37 д	
273		38 д	
274		39 д	
275		40 д	
276		41 д	
277		42 д	
278		43 д	
279		44 д	
280		44 д А	
281		45 д	
282		45д /1	
283		46 д	
284		47 д	

285		48 д	
286		49 д	
287		50 д	
288		52 д	
289		53 д	
290		54 д	
291		55 д	
292		56 д	
293		56 д А	
294		57 д	
295		58 д	
296		59 д	
297		60 д	
298		61 д	
299		62 д	
300		62 д/1	
301		64 д	
302		65 д	
303		65 д/1	
304		66 д	
305		67 д	
306		68 д	
307		69 д	
308		70 д	

309		71 д	
310		73 д	
311		74 д	
312		76 д	
313		77 д	
314		78 д	
315		79 д	
316		79 д А	
317		80 д	
318		81 д	
319		82 д	
320		82 д/1	
321		83 д	
322		84 д	
323		85 д	
324		85 д А	
325		85 д Б	
326		86 д	
327		88 д А	
328		89 д	
329		90 д	
330		91 д	
331		93 д	
332		94 д	

333		95 д	
334		96 д	
335		97 д	
336		98 д	
337		99 д	
338		100 д	
339		101 д	
340		102 д	
341		103 д	
342		105 д	
343		106 д	
344		107 д	
345		108 д	
346		109 д	
347		110 д	
348		111 д	
349		112 д	
350		113 д	
351		114 д	
352		115 д	
353		116 д	
354		117 д	
355		118 д	
356		119 д	

357		120 д	
358		121 д	
359		122 д	
360		122 д А	
361		123 д	
362		124 д	
363		125 д	
364		126 д	
365		127 д	
366		128 д	
367		129 д	
368		130 д	
369		131 д	
370		132 д	
371		133 д	
372		134 д	
373		134 д Б	
374		135 д	
375		136 д А	
376		137 д	
377		138 д	
378		139 д	
379		140 д	
380		141 д	

381		142 д	
382		143 д	
383		144 д	
384		145 д	
385		146 д	
386		147 д	
387		148 д	
388		149 д	
389		151 д	
390		152 д	
391		153 д	
392		154 д	
393		155 д	
394		156 д А	
395		156 д Б	
396		157 д	

Протокол № _____ от «_____» _____ 202_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИИ СНТ «ЛАДА»

Положение разработано на основании ст.ст.539-547 Гражданского кодекса РФ, Федеральных законов от 26.03.2003г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 29.07.2017 ФЗ 217-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Постановления Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004г. №861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам к электрическим сетям», Постановления Правительства РФ от 04.05.2012 N 442 (ред. от 27.12.2024) «О функционировании розничных рынков электрической энергии, полном и (или) частичном ограничении режима потребления электрической энергии» (вместе с "Основными положениями функционирования розничных рынков электрической энергии"), Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 (ред. от 29.08.2024) «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (вместе с «Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»), Постановления Правительства РФ от 10.11.2017 № 1351 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам повышения доступности энергетической инфраструктуры в отношении отдельных групп потребителей» и Устава СНТ «Лада» (далее СНТ).

Построенная, за счет средств членов СНТ, распределительная сеть энергопередающих устройств, включающая две трансформаторные подстанции по 250Вт (далее ТП), а также воздушную линию электропередачи СНТ (далее ЛЭП СНТ), является имуществом общего пользования, является их совместной собственностью, т.е. собственностью без определения долей членов СНТ (далее Абонентов), выплативших в полном объеме целевой взнос на электрофикацию территории СНТ.

По соглашению участников совместной собственности, а при не достижении согласия по решению суда, на общее имущество, может быть установлена долевая собственность этих лиц. Определение доли в праве собственности будет осуществляться на основе законов Российской Федерации. Соглашением всех участников в долевой собственности может быть установлен порядок определения, и изменения их долей в зависимости от вклада каждого из них в образовании и приращении общего имущества.

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет принципы присоединения/отсоединения членов СНТ, лиц, ведущих деятельность садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории СНТ, без участия в Товариществе (далее Абоненты) к ЛЭП СНТ, правила пользования Абонентами электроэнергией для собственных нужд,

правила расчетов Абонентов за электроэнергию. Настоящее Положение не распространяется на вопросы, связанные с организацией и оплатой электроснабжения энергопринимающих устройств общего пользования (освещение улиц, подключения дома сторожей и т.п.), организацией поддержания в надлежащем состоянии энергосети СНТ, ее модернизацию.

1.2. Целями настоящего Положения являются:

1.2.1. Установление для всех Абонентов СНТ единых правил и условий потребления электрической энергии, эксплуатации электрического оборудования на территории СНТ, а также обязанностей Абонентов и Правления СНТ связанных с этим:

1.2.2. Безопасная эксплуатация и поддержание в исправном состоянии объектов инфраструктуры электроснабжения СНТ;

1.2.3. Урегулирование взаимоотношений между Правлением СНТ и Абонентами Товарищества, связанных с уплатой платежей за потребленную электроэнергию;

1.2.4. Учет и контроль потребленной электроэнергии, как СНТ в целом, так и каждого Абонента персонально, своевременная оплата за потребленную электрическую энергию.

1.3. Вся разрешенная мощность электроэнергии, доступная СНТ, распределяется между Абонентами пропорционально количеству принадлежащих им садовых участков. Участки площадью свыше 18 соток считаются как 2 участка. Ограничение максимальной разрешенной потребляемой мощности электроэнергии осуществляется установкой соответствующих предохранительных устройств на ответвлении к Абоненту.

1.4. В случае если Абоненту принадлежит несколько участков, граничащих друг с другом общей площадью до 18 соток, Абонент может иметь только одно присоединение к ЛЭП, независимо от количества принадлежащих ему смежных участков и количества строений на них.

1.5. Максимальная разрешенная Абоненту мощность электроэнергии из расчета на один участок устанавливается Правлением СНТ на основании решения общего собрания СНТ с учётом существующих мощностей и технического состояния ТП, технических параметров и состояния ЛЭП СНТ, нормативных положений измерений параметров энергосети СНТ, расчетов. Максимальная мощность не может превышать 5 кВт на одного Абонента.

1.6. Учет **потреблённой** СНТ "ЛАДА" электроэнергии осуществляется по показаниям общего электросчетчика.

1.7. Учет использованной Абонентом электроэнергии производится по показаниям индивидуального электросчетчика Абонента. Использование электроэнергии Абонентами без установленного персонального электросчетчика не допускается.

1.8. Ответственность за обеспечение технической эксплуатации ТП и ЛЭП СНТ "ЛАДА" возлагается на Председателя Правления СНТ "ЛАДА" и энергетика, которые обязаны выполнять требования Правил Устройства Электроустановок (ПУЭ), Правил технической эксплуатации и Правил техники безопасности.

1.9. Линией разграничения принадлежности и эксплуатационной ответственности между СНТ "ЛАДА" и Абонентом являются зажимы ответвления от ЛЭП к энергоприемникам Абонента.

1.10. Устройство и поддержание в надлежащем состоянии ответвления (внешней электропроводки) от линии разграничения принадлежности и эксплуатационной ответственности между СНТ "ЛАДА" и Абонентом (непосредственно ответвление, бокс, автоматический выключатель, индивидуальный электросчетчик и др.) до ввода в строение на участке Абонента и монтаж оборудования производится материалами Абонента и за счет его средств.

1.11. Абонент вправе использовать электроэнергию только для бытового потребления.

1.12. Для электроснабжения абонентов используется **однофазное напряжение** («фаза» - «ноль»). **Допустимая мощность – 5 кВт** (Вводной автомат 25А).

1.13. Подводка к участкам Абонентов трех фаз и использование трехфазных счетчиков, а

также использование вводного автомата номиналом выше 25А, допускается при наличии свободной мощности и положительного решения Общего собрания членов СНТ, по письменному заявлению абонента с обоснованием необходимости такого подведения, с разрешения электроснабжающей организации.

1.14. Правление СНТ, а также сотрудники СНТ не несут ответственности за убытки Абонента, связанные с прекращением подачи электроэнергии или подачей Абоненту электроэнергии ненадлежащего качества по его вине.

1.15. По решению Общего собрания членов СНТ и согласованию с электроснабжающей организацией подача электроэнергии СНТ и Абонентам осуществляется круглогодично.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОТВЕТВЛЕНИЮ ОТ ЛЭП СНТ К АБОНЕНТУ

2.1. Ответвление и внутренняя сеть Абонента должны соответствовать требованиям Правил Устройства Электроустановок (ПУЭ).

2.2. Ответвление от ЛЭП СНТ к Абоненту осуществляется через персональный прибор учета потребленной электроэнергии (счетчик) Абонента.

2.3. Счетчик Абонента должен соответствовать требованиям энергоснабжающей организации.

2.4. Счетчик Абонента должен быть установлен на ближайшей к Абоненту опоре ЛЭП СНТ в закрывающемся ящике класса защиты не ниже IP54 со смотровым окном. Допускается использование одного ящика для установки счетчиков нескольких Абонентов.

2.5. Счетчик признается установленным только после его опломбирования уполномоченными представителями СНТ.

2.6. Ответвление выполняется проводом сечения не менее 16 мм.

2.7. Провод от зажимов ЛЭП до счетчика не должен иметь разрывов, скруток и прочих повреждений.

2.8. Для защиты и ограничения максимальной допустимой мощности Абонента, до счетчика в ящике устанавливается автоматический выключатель. Номинальная мощность автоматического выключателя определяется в соответствии с пунктом 1.12, 1.13. настоящего положения.

2.9. Прочие требования к ответвлению определяются Техническими Условиями, выданными Правлением СНТ Абоненту в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения.

2.10. Правление СНТ вправе определить другие требования к ответвлению от ЛЭП СНТ "ЛАДА" к Абоненту, связанные с конкретными условиями сети СНТ «Лада».

3. ПРИСОЕДИНЕНИЕ АБОНЕНТА К ЛЭП СНТ

3.1. Для присоединения к воздушной ЛЭП СНТ Абонент подает заявку в Правление СНТ.

3.2. Правление СНТ не позднее 10-ти календарных дней с момента подачи Абонентом заявки обязано рассмотреть заявку (Приложение 2) и принять по ней решение. В случае положительного решения Правления Председатель СНТ выдает заявителю Технические условия на присоединение Абонента к ЛЭП СНТ.

3.3. Монтажные работы по присоединению Абонента к ЛЭП СНТ проводятся электриком сада или привлеченными Абонентом лицами, имеющими необходимый допуск, в присутствии электрика СНТ. После выполнения монтажных работ, необходимых для организации ответвления в соответствии с требованиями настоящего Положения и полученными Техническими условиями, электрик СНТ осуществляет:

- 1) проверку правильности подключения индивидуального электросчетчика Абонента;
- 2) присоединение Абонента к ЛЭП СНТ;
- 3) опломбирование индивидуального электросчетчика;
- 4) составление акта о технологическом присоединении Абонента (Приложение 1, Приложение 3).

3.4. Непосредственное присоединение Абонента к ЛЭП СНТ осуществляет только

электрик СНТ. Присоединение Абонента к ЛЭП прочими лицами не допускается.

3.5. Присоединение Абонента к ЛЭП СНТ без счетчика не допускается.

3.6. Присоединение Абонента к ЛЭП СНТ осуществляется только при отсутствии задолженностей Абонента перед СНТ по всем видам платежей.

3.7. **Первичное присоединение Абонента оплачивается дополнительным членским взносом, утвержденным решением правления и осуществляется при условии приобретения счетчика электриком сада (или правлением) после оплаты всех необходимых для монтажа материалов непосредственно Абонентом.**

3.8. Правление СНТ обеспечивает хранение заявок Абонентов, выданных технических условий и актов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ЭЛЕКТРОХОЗЯЙСТВО СНТ

4.1. Ответственные лица обязаны:

4.1.1. Обеспечивать техническую эксплуатацию электроустановки СНТ в соответствии с Правилами технической эксплуатации электроустановок (ПТЭ) и Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок (ПТБ); обеспечивать круглосуточно электроснабжение Абонентов за исключением времени для проведения ремонтов и технического обслуживания электрической сети и КТП.

4.1.2. Осуществлять проверку электросчетчиков, вводных автоматических выключателей (автоматов), токораспределительной сети (ТРС) у Абонентов на соответствие техническим требованиям, требованиям технической и пожарной безопасности, а также разрешенной мощности потребления.

4.1.3. Контролировать безопасную эксплуатацию общего электрооборудования СНТ. При обнаружении неисправности общего электрооборудования, получении информации о такой неисправности, принимать меры к ее устранению.

4.1.4. При невозможности обеспечить оперативное устранение неисправности общего электрооборудования принять меры к прекращению подачи электроэнергии в сетях всего Товарищества, либо на отдельных участках, при наличии технической возможности.

4.1.5. Вести учет потребляемой энергии в соответствии с показаниями общего электросчетчика СНТ.

4.1.6. Своевременно выполнять оплату за потребленную электроэнергию, в соответствии с показаниями общего электросчетчика СНТ.

4.1.7. Информировать членов СНТ, путем вывешивания информации на доске объявлений, об объеме задолженности перед поставщиком электроэнергии и о решении Правления СНТ, о прекращении электроснабжения СНТ из-за отсутствия возможности погасить указанную задолженность.

4.1.8. Направлять Комиссию по электроснабжению для тотальной или выборочной проверки Абонентов.

4.1.9. Производить отключение Абонентов от сетей электроснабжения СНТ **с предварительным уведомлением (Приложение 5) Абонентов и составлением соответствующего акта (Приложение 4), в случае:**

- Обнаружения у Абонента просроченной задолженности и неоплаты за потребленную электроэнергию в контрольные сроки (п.4.2.4-а данного Положения);
- Неуплаты членских и других взносов, устанавливаемых общим собранием СНТ;
- Наличия долгов перед СНТ, в соответствии с выводами ревизионной комиссии СНТ;
- Наличия повреждения индивидуального электросчетчика или пломб на нем;
- Наличия подключения помимо индивидуального электросчетчика;
- Несанкционированного вмешательства в работу приборов электроучета;
- Несоответствия типа индивидуального электросчетчика или повышения его предельного срока эксплуатации, а также нарушения внутренних требований СНТ к индивидуальному электrorаспределительному щиту;

- Оказания препятствия членам Правления СНТ и/или членам Комиссии по электроснабжению для проверки показаний и технического состояния индивидуального электросчетчика, для проверки состояния индивидуального электrorаспределительного щита.

4.1.10. Информировать Абонентов о тарифах, лимитах потребления электроэнергии, лимитах по мощности подключаемого электрооборудования, внутренних требованиях СНТ к индивидуальным электросчетчикам и индивидуальным электrorаспределительным щитам, и иных вопросах, связанных с электроснабжением СНТ.

4.2. Ответственные лица вправе:

4.2.1. Осуществлять внеплановую проверку электросчетчиков в установленном порядке.

4.2.3 Осуществлять контроль потребления Абонентами электроэнергии по показаниям электросчетчиков, проверять наличие и исправность пломб на электросчетчиках Абонентов.

4.2.4. Прекращать подачу электроэнергии после письменного предупреждения Абонента в случаях:

- а) задолженность за потребленную электроэнергию в течение 2 месяцев;
- б) подключения токоприемников помимо счетчика;
- в) отказа в допуске к электросети Абонента представителей электроснабжающей организации или членов Правления СНТ (созданной комиссии), прибывших для проверки электросетей;
- г) самовольного подключения Абонента к электросети СНТ;
- д) допущенного перегруза электросетей, в связи с установкой автомата более 25А на одну фазу или более 5кВт на одну точку подключения.

Временно прекращать подачу электроэнергии при обнаружении угрозы возникновения аварии, пожара или опасности для жизни и здоровья людей;

4.2.5. Возобновлять подачу электроэнергии Абоненту, допустившему нарушение (п.4.2.4.) только после устранения им обнаруженных нарушений или неисправностей электросети, а также при условии погашения задолженности по оплате потребленной электроэнергии, в том числе перерасчета оплаты в соответствии с действующими нормативами, оплаты затрат на отключение и подключение к электросети, оплаты дополнительного взноса за нарушение требований по электропотреблению, оплаты пени за просрочку оплаты задолженности;

4.2.6. Отключать электроэнергию для выполнения необходимых работ в электросети;

4.2.7. Устанавливать дополнительный счетчик на опоре ЛЭП для контроля показаний прибора учета Абонента, без уведомления и согласия Абонента;

4.2.8. Лишать Абонента права пользования электросетью в случае принятия Правлением такого решения:

- а) в связи с повторным грубым нарушением потребления электроэнергии (хищения);
- б) в случае неуплаты задолженности в месячный срок, после прекращения подачи электроэнергии. За неуплату в течение двух месяцев задолженность взыскивается через суд.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АБОНЕНТА

5.1. Абонент обязан:

5.1.1. Иметь индивидуальные электrorаспределительный щит и счетчик потребляемой электроэнергии (далее счетчик), соответствующие по типу и по характеристикам внутренним требованиям СНТ. Индивидуальный электrorаспределительный щит и счетчик потребляемой электроэнергии должны быть установлены на отдельном столбе, подключены и опломбированы таким образом, чтобы была исключена возможность подключения электрооборудования в обход счетчика. Подключение к ЛЭП осуществляется кабелем СИП-4.

5.1.2. Ежемесячно производить оплату за потребленную электроэнергию, в соответствии с показаниями индивидуального счетчика и тарифом, действующим, на день оплаты, а

также, в соответствии с Федеральным законом, оплачивать устанавливаемые Общим собранием членов СНТ дополнительные взносы для компенсации:

- технологических потерь электричества в электрических сетях СНТ, счетчиках и на трансформаторе;
- оплаты потребляемой электроэнергии объектами общей инфраструктуры Товарищества: зданием Правления, общим освещением СНТ, и другими вновь создаваемыми объектами инфраструктуры;

5.1.3. Нести финансовую солидарную ответственность по содержанию и эксплуатации электрохозяйства СНТ в пределах невнесенной части членского, целевого и дополнительного взноса для компенсации технологических потерь, предусмотренного п.5.1.2 настоящего Положения;

5.1.4. Обеспечивать надлежащее техническое состояние и безопасность эксплуатируемой электросети, приборов и оборудования, применять электрооборудование только заводского изготовления;

5.1.5. Использовать электросчетчики, разрешенные к применению для бытовых нужд; незамедлительно сообщать электрику СНТ о неисправностях в работе счетчика;

5.1.6. В случае выхода из строя, замены индивидуального прибора учета электрической энергии информировать Правление СНТ для фиксации показаний снимаемого и вновь устанавливаемого, индивидуальных счетчиков электроэнергии (приложение 2).

5.1.7. **Беспрепятственно предоставлять должностным лицам энергоснабжающей организации, членам Правления, комиссии по контролю за электроснабжением, электрику СНТ доступ к электроустановкам, счетчикам и схемам учета электроэнергии, находящимся в жилых и хозяйственных строениях.**

5.1.8. Производить обрезку разросшихся деревьев и кустарников, находящихся в охранной зоне электролинии и отвода от опоры в дом.

5.2. Абонент вправе:

5.2.1. Использовать электроэнергию в бытовых целях в необходимом ему количестве в пределах лимита разрешенной мощности;

5.2.2. Производить сверку расчетов за электроэнергию с бухгалтером СНТ;

5.2.3. Обжаловать действия и решения правления СНТ, нарушающие права Абонента, на Общем собрании, а при неудовлетворительном решении собрания — в суд.

5.3. Абоненту запрещается:

5.3.1. Нарушать проектные требования при монтаже электросети на своем садовом участке;

5.3.2. Самовольно подключать свой участок к электросети СНТ;

5.3.3. Подключать электронагрузку сверх разрешенной нормы;

5.3.4. Увеличивать разрешенное значение токов предохранителей и других защитных устройств;

5.3.5. Применять самодельные нагревательные и отопительные электроприборы;

5.3.6. Самостоятельно менять свой контрольный электросчетчик, установленный на опоре и изменять **схему его присоединения.**

5.3.7. Подключать к своим сетям других Абонентов.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРАВЛЕНИЯ СНТ

6.1. Правление СНТ обязано:

6.1.1. обеспечивать техническую эксплуатацию ЛЭП СНТ от ТП до линии разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности между СНТ и Абонентом в соответствии с Правилами технической эксплуатации электроустановок (ПТЭ) и Правилами техники безопасности при эксплуатации электроустановок (ПТБ);

6.1.2. определять максимальную разрешенную мощность из расчета на один участок СНТ **с учётом условий п.1.5 настоящего Положения.** В зависимости от установленной мощности определить номинальный ток входных автоматических выключателей Абонента;

- 6.1.3. выдать Абоненту Технические Условия для присоединения к ЛЭП СНТ на основании его заявки с учётом имеющихся технических возможностей;
- 6.1.4. осуществить присоединение Абонента к сети СНТ при условии выполнения Абонентом требований, предусмотренных настоящим Положением и полученными Техническими Условиями;
- 6.1.5. определить потери СНТ, связанные с использованием Абонентом электроэнергии (при передаче электроэнергии в сетях СНТ, в трансформаторе, комиссии за перечисление денежных средств и т.п.). Расходы определяются в процентах от потребленной Абонентом электроэнергии.
- 6.1.6. обеспечить оплату электроэнергии энергоснабжающей организации за счет внесенных Абонентами платежей, предусмотренных настоящим Положением, Уставом СНТ и прочими положениями, принятыми Общим собранием СНТ.

6.2. Правление СНТ вправе:

- 6.2.1. осуществлять проверку достоверности представленных Абонентами сведений о показаниях индивидуальных электросчетчиков;
- 6.2.2. осуществлять проверку у Абонентов индивидуальных электросчетчиков, вводных автоматических выключателей (автоматов), токораспределительной сети на соответствие техническим требованиям, требованиям технической и пожарной безопасности, а также Техническими условиями на присоединение, в том числе разрешенной мощности потребления;
- 6.2.3. осуществлять контроль потребления Абонентами электроэнергии по показаниям индивидуальных электросчетчиков, проверять их техническое состояние, наличие и целостность пломб на этих электросчетчиках;
- 6.2.4. отсоединить Абонента от ЛЭП СНТ в порядке и случаях, предусмотренных разделом 6.3 настоящего Положения **с предварительным письменным уведомлением Абонента.**
- 6.2.5. временно прекращать подачу электроэнергии Абоненту (Абонентам) для выполнения необходимых ремонтных и регламентных работ на ТП и ЛЭП СНТ.

6.3. Отсоединение Абонента от ЛЭП СНТ:

- 6.3.1. Правление СНТ вправе принять решение об отсоединении Абонента от ЛЭП СНТ:

- 1) в случаях ненадлежащего использования Абонентом электроэнергии;
- 2) не внесения платежей за потребленную электроэнергию в течение 2-х месяцев;
- 3) несоответствия ответвления от ЛЭП СНТ к Абоненту техническим требованиям, предусмотренными настоящим Положением и определенными Техническими Условиями;
- 4) отсутствия или повреждения пломб индивидуального счетчика Абонента;
- 5) подключения бытового оборудования, мощность которого превышает предел, установленный Абоненту;

- 6.3.2. В аварийных случаях и случаях грубейших нарушений требований, предусмотренных настоящим Положением:

- 1) выявления факта несанкционированного присоединения Абонента к ЛЭП СНТ;
- 2) выявления факта присоединения Абонента к ЛЭП СНТ без персонального счетчика (хищение);
- 3) нарушений схемы подключения индивидуального счетчика Абонента;
- 4) аварийного состояния ответвления от ЛЭП СНТ к Абоненту и/или внутренней сети Абонента;
- 5) обнаружения угрозы возникновения аварии, пожара или опасности для жизни и здоровья людей;

- 6.3.3. На основании письменного заявления Абонента;

- 6.3.4. По указанию государственных органов, уполномоченных в сфере энергонадзора;

- 6.3.5. В иных случаях, предусмотренных действующими нормативными актами.

6.4. Порядок отключения Абонента в случаях, предусмотренных пунктами 6.3.1.

- 6.4.1. При выявлении указанных фактов, Правление СНТ в письменной форме направляет

предписание Абоненту с требованием в течение тридцати календарных дней устранить выявленные нарушения.

6.4.2. В случае если нарушения, **указанные в уведомлении**, не устранены, на заседании Правления большинством голосов принимается решение об отсоединении Абонента. Решение в письменной форме направляется Абоненту

6.4.3. На основании принятого решения об отключении Абонента, электрик СНТ или другое уполномоченное лицо:

- 1) отсоединяет Абонента от ЛЭП СНТ;
- 2) составляет Акт об отсоединении Абонента.

6.5. В случаях, предусмотренными пунктами 6.3.2 - 6.3.4 Электрик СНТ отключает Абонента незамедлительно и составляет Акт об отсоединении Абонента с указанием причин.

6.6. Акт об отсоединении Абонента составляется в 2-х экземплярах: один направляется Абоненту, другой хранится в Правлении СНТ.

6.7. Абонент, отсоединенный от ЛЭП СНТ, присоединяется заново только после устранения им обнаруженных нарушений или неисправностей электросети, а также при условии погашения задолженности по всем видам платежей, предусмотренным настоящим Положением, и оплаты пени за просрочку платежей. Присоединение выполняется за счет и из материалов Абонента.

7. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ПЛАТЕЖЕЙ ЗА ЭЛЕКТРОЭНЕРГИЮ

7.1. Порядок расчетов:

7.1.1. Оплата потребленной электрической энергии членами СНТ производится по тарифу компании поставщика электроэнергии, действующему на день оплаты. Расчетный период для оплаты электроэнергии устанавливается в один календарный месяц по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным.

7.1.2. Срок внесения платежей – до 10-го числа каждого месяца, следующего за истекшим месяцем.

7.1.3. Размер дополнительного взноса, уплачиваемого одновременно с оплатой за потребленную электроэнергию, утверждается Правлением СНТ. При необходимости увеличения или уменьшения размера дополнительного взноса на компенсацию потерь электричества в электросетях СНТ, Правление СНТ выносит решение об изменении дополнительного взноса.

7.2. Абонент обязан оплатить потребленную электроэнергию по установленным тарифам, а также осуществлять дополнительные платежи согласно п.7.1.3 настоящего Положения. Пеня за просрочку оплаты потребленной электроэнергии начисляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Расход электроэнергии **Абонент может определить** самостоятельно по разнице показаний индивидуального счетчика на день снятия и ранее оплаченного показания. Оплата производится в кассу СНТ по безналичному расчёту, а **также может** производиться на расчётный счет СНТ с обязательным указанием назначения платежа: «Целевой взнос на возмещение затрат по эл.энергии», текущих показаний индивидуального счетчика, а также номера участка в СНТ, за который производится оплата. **В случае наличия в кассе СНТ информации о показаниях данного абонента**, снятых штатными работниками СНТ с контрольного счётчика, установленного на опоре, Абонент обязан оплатить за потреблённую им электроэнергию по этим показаниям, а в случае несогласия, обратиться для выяснения вопроса к Председателю правления СНТ.

7.4. **В случае просрочки оплаты более двух месяцев электроснабжение Абонента приостанавливается по решению Правления СНТ до ликвидации задолженности, оплаты пени и оплаты работ по отключению и подключению электроснабжения.**

7.5. В случае обнаружения неучтенного потребления электроэнергии Абонентом путем изменения схемы включения счетчика, его повреждения, срыва пломбы, подключения токоприемников до счетчика и т.д., сотрудниками энергоснабжающей организации,

Правлением СНТ, либо теми и другими совместно, составляется Акт обнаружения нарушения (приложение 4) с последующим привлечением виновного к административной ответственности и перерасчетом расхода электроэнергии и ее оплаты. Количество неучтенной электроэнергии определяется по, установленной комиссией, совокупной мощности токоприемников и среднесуточного потребления за весь период, без учетного пользования электроэнергией, исчисляемого с дня предыдущей проверки до даты последней проверки, в ходе которой выявлено нарушение.

7.6. Льготы по оплате потребляемой электроэнергии, установленные законодательством РФ для отдельных категорий граждан по месту жительства, в садоводческом Товариществе не действуют.

7.7. Потребитель имеет право внести авансовый платёж в размере ожидаемого среднего потребления электроэнергии. Для садоводов сезонного пребывания величина среднего потребления определяется за соответствующий период предыдущего года. Для садоводов круглогодичного пребывания величина среднего потребления определяется за три, предыдущих расчётному, месяца текущего года.

7.8. Отказ Абонента от оплаты дополнительного взноса на компенсацию убытков за потребленную электроэнергию, является основанием для отключения такого Абонента от сети электроснабжения СНТ.

7.9. Кратковременное отключение электроснабжения СНТ и его последующее включение (или, при наличии технической возможности, отключения и включения, отдельных участках электросетей СНТ) по письменному заявлению Абонента (например, для проведения каких-либо работ) не должно превышать одного часа.

7.10. В случае если время отключения электроснабжения СНТ по заявлению Абонента превысило два часа или если для проведения работ потребовалось включение электроснабжения СНТ и повторное отключение электроснабжения СНТ на срок до двух часов, должна быть произведена оплата Абонентом дополнительного взноса в размере взноса за первичное подключение.

7.11 При отключении от электроснабжения Абонента по основаниям, предусмотренным п.п. 7.5 настоящего параграфа, Абонент обязан оплатить дополнительный целевой взнос на возмещение затрат по электроэнергии в сумме, эквивалентной оплате за электроэнергию по тарифу в размере от 400 кВт за каждый календарный месяц без учетного потребления.

7.12. Подключение к системе электроснабжения СНТ Абонента, который ранее был отключен от системы по основаниям, предусмотренным п.п. 7.4, возможно только по письменному заявлению такого Абонента в Правление СНТ, при отсутствии у него долгов по всем видам обязательных платежей перед СНТ, при выполнении членом СНТ условий настоящего Положения, и при оплате дополнительного взноса в размере взноса за первичное подключение.

7.13. За несанкционированное подключение электрооборудования к системе электроснабжения СНТ Абонент обязан уплатить целевой взнос в сумме, эквивалентной оплате за электроэнергию по дневному тарифу в размере **от 5000 кВт/ч в соответствии с п.7.1 и в зависимости от степени выявленного ущерба.**

7.14. При обнаружении несанкционированного подключения садовода к сетям электроснабжения СНТ, Правление СНТ или Комиссия по электроснабжению СНТ обязана составить акт о таком факте, с указанием приблизительного объема потребленной при несанкционированном подключении электроэнергии. Правление имеет право немедленно отключить такого Абонента от сети электроснабжения СНТ и не возобновлять подключение вплоть до оплаты им всего объема потребленной **таким образом** электроэнергии и целевых взносов, предусмотренных п.п. 7.12-7.13.

7.15. Абонентам запрещается иметь на своих участках и вблизи границ индивидуальных участков естественные и искусственные насаждения (деревья и кустарники) под линиями электропередачи СНТ и под линиями ввода электричества в индивидуальные постройки, которые могли бы соприкасаться с этими линиями электропередачи. Расстояние между верхушками таких насаждений и линиями электропередачи (и линиями ввода электричества

в индивидуальные постройки) не может быть менее двух метров. При нарушении настоящего условия Правление СНТ вправе ежемесячно взимать дополнительный взнос, в размере взноса за первичное подключение, с таких Абонентов, а также отключать таких Абонентов от системы электроснабжения СНТ, взимая, предусмотренные настоящим параграфом целевые сборы.

7.16. Целевые сборы, предусмотренные настоящим параграфом, должны использоваться для компенсации затрат СНТ на оборудование, материалы и оплату услуг, в целях поддержания сетиэлектроснабжения СНТ в исправном состоянии.

8. ПОДКЛЮЧЕНИЕ АБОНЕНТОВ, НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЧЛЕНАМИ ТОВАРИЩЕСТВА И ДРУГИХ ЛИЦ.

8.1. Снабжение электрической энергией Абонентов, ведущих деятельность садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории СНТ, без участия в Товариществе, осуществляется на основании заключаемых с ними договоров. Так же к ним применимы все параграфы и пункты настоящего Положения.

8.2. Технологическое присоединение сторонних Абонентов, использующих сети СНТ и ТП принадлежащие СНТ, осуществляется при наличии технической возможности и в соответствии с требованиями настоящего Положения, а также по решению Общего собрания, на основании заключаемых с ними договоров .

8.3. Подключение к электроснабжению указанной категории Абонентов осуществляется после оплаты взносов за пользование имуществом Товарищества, исходя из смет по строительству и эксплуатации электрических сетей, существующих на день фактического подключения. Оплата потребляемого количества кВт такими Абонентами производится в соответствии с п.п. 7.1.1, 7.1.2 и 7.1.3 настоящего Положения, на основании заключаемых с ними договоров .

8.4. Абоненты данной категории при оплате за потреблённую электроэнергию в энергоснабжающую организацию обязаны одновременно возместить СНТ потери на это же количество потреблённой электроэнергии с коэффициентом, утверждённым Общим собранием СНТ, на основании заключаемых с ними договоров.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение является внутренним документом СНТ и вступает в силу после его утверждения на Общем собрании членов СНТ.

9.2. Положение обязательно к исполнению всеми Абонентами.

9.3. Все ссылки на Устав СНТ имеют отношение к внутренним документам СНТ, принятым в соответствии с Уставом и регулирующим отношения, предусмотренные настоящим Положением.

9.4. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Общего собрания СНТ.

9.5. Положение хранится в Правлении СНТ.

**Садоводческое некоммерческое товарищество
«Лада»**

ИНН 7448046667; КПП: 744801001; ОКПО:36899097
Юридический адрес:454014 г.Челябинск, ул.Молодогвардейцев, 2
Тел. 8912-776-26-48, e-mail:Lada.dolgoe@gmail.com

« ____ » _____ 202__ г.

**АКТ
о технологическом присоединении**

СНТ «Лада» в лице председателя правления СНТ _____
подтверждает наличие присоединения счетчика _____

модель, заводской номер, кол-во фаз.

_____,
расположенного по адресу: Челябинская область, Сосновский район, СНТ «Лада», участок №
_____, кад.номер _____

Присоединенная (разрешенная к использованию) мощность электроприемника _____ кВт.

Председатель правления _____

инициалы, фамилия

Председателю СНТ «Лада»

члена СНТ «Лада»

участок № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вашего разрешения на установку, замену электросчетчика серия _____
№ _____, дата установки _____
в связи с _____

(указать причину замены)

Текущие показания электросчетчика _____ кВт.

Задолженность по оплате не имею.

(Ф.И.О., подпись заявителя)

«Замену разрешаю»:

Председатель правления

инициалы, фамилия

Садоводческое некоммерческое товарищество

«Лада»

ИНН 7448046667; КПП: 744801001; ОКПО:36899097

Юридический адрес:454014 г.Челябинск, ул.Молодогвардейцев, 2

Тел. 8912-776-26-48, e-mail:Lada.dolgoe@gmail.com

А К Т
установки, замены электросчетчика

Произведена установка, замена электросчетчика по заявлению _____
участок № _____ « _____ » _____ 202__ года в _____ часов.
Электросчетчик серия _____ № _____ снят, установлен
новый электросчетчик серия _____ № _____.

Показания старого электросчетчика на момент его демонтажа _____.

Показания нового электросчетчика на момент установки _____.

Подача питания на участок возобновилась в _____ часов.

Новый электросчетчик опломбирован электриком в присутствии членов комиссии и Заявителя.

Председатель Правления СНТ «Лада».

Электрик _____

Член Правления _____

С Актом согласен:
Заявитель

« _____ » _____ 202__ года

**Садоводческое некоммерческое товарищество
«Лада»**

ИНН 7448046667; КПП: 744801001; ОКПО:36899097
Юридический адрес:454014 г.Челябинск, ул.Молодогвардейцев, 2
Тел. 8912-776-26-48, e-mail:Lada.dolgoe@gmail.com

**АКТ
проверки соблюдения Потребителем условий
электроснабжения СНТ "Лада"**

« _____ » _____ 20__ г. _____ чч _____ мм

Потребитель: _____

**Настоящий Акт проверки соблюдения условий электроснабжения составлен в присутствии
следующих лиц:**

1. ФИО, должность
2. ФИО, должность
3. ФИО, должность
4. ФИО, должность
5. ФИО, должность

О нижеследующем:

Номинал вводного автомата: _____. Число фаз: _____

Наименование счетчика _____ Номер счетчика _____

Показания счетчика: _____

Присутствие пломб на счетчике: да/нет на вводном автомате: да/нет

В результате проверки установлено следующее:

--

Данный Акт составлен в 2-х экземплярах.

Подписи присутствующих при проверке:

_____/_____
_____/_____

Приложение 5.

**Садоводческое некоммерческое товарищество
«Лада»**

ИНН 7448046667; КПП: 744801001; ОКПО:36899097
Юридический адрес:454014 г.Челябинск, ул.Молодогвардейцев, 2
Тел. 8912-776-26-48, e-mail:Lada.dolgoe@gmail.com

Члену СНТ «Лада», уч. №_____
ФИО _____
Адрес: _____

Председателя СНТ «Лада»

ПРЕДПИСАНИЕ

о недопустимости использования неисправных приборов учета электрической энергии

Уважаемый (ая) _____!

ТЕКСТ ПИСЬМА

Председатель правления

инициалы, фамилия

УТВЕРЖДЕНЫ:

Решением общего собрания садоводческого
некоммерческого товарищества «Лада»

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2025 года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
Садоводческого некоммерческого товарищества «Лада»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка», далее **Правила**, определяют порядок пользования объектами инфраструктуры и другим общим имуществом Садоводческого некоммерческого товарищества «Лада» (далее СНТ «Лада» или Товарищество), юридический адрес которого - г. Челябинск, ул. Молодогвардейцев, д.2, фактическое местонахождение: Челябинская область, муниципальный район Сосновский, территория СНТ «Лада», а также порядок взаимоотношений членов Товарищества и граждан, правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества, но не являющихся членами Товарищества (индивидуальные садоводы), между собой и с органами управления Товарищества.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Уставом СНТ «Лада» и являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества и индивидуальными садоводами (далее – Садоводы), членами их семей, родственниками и гостями (посетителями), нанятыми работниками. Правила распространяются на персонал Товарищества, арендаторов земельных участков и домов, и других лиц, находящихся на территории Товарищества по приглашению собственников участков.

1.3. За нарушение настоящих Правил членами семей собственников садовых участков, их родственниками, гостями или наемными работниками, кроме прямых виновников, несёт ответственность и сам владелец участка.

1.4. Разногласия и споры между членами Товарищества, индивидуальными садоводами, затрагивающие интересы Товарищества, разрешаются Правлением или общим собранием Товарищества.

1.5. Право изменять, дополнять, пересматривать, приостанавливать действие или отменять данные Правила принадлежит общему собранию членов Товарищества. Решение по такому вопросу принимается простым большинством голосов (более 50%).

2. ОБЯЗАННОСТИ САДОВОДА

2.1. Нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства.

2.2. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту.

2.3. Соблюдать требования настоящих Правил.

2.4. Соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты.

2.5. Садовод, по участку которого проходят инженерные коммуникации (опоры линий электропередач, сточные канавы) обязуется допускать к инженерным сетям обслуживающий персонал.

2.6. Своевременно уплачивать членские, целевые взносы и платежи, предусмотренные настоящими Правилами и Уставом Товарищества.

- 2.7. Соблюдать противопожарные, санитарно-гигиенические, строительные и иные требования, правила, нормативы.
- 2.8. Участвовать в коллективных работах (субботниках), назначаемых Правлением или общим собранием Товарищества.
- 2.9. Член Товарищества и индивидуальный садовод обязуются своевременно предоставлять (обновлять) Правлению следующие данные:
- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
 - 2) адрес места жительства;
 - 3) почтовый адрес, по которому могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
 - 4) адрес электронной почты, по которому могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
 - 5) номер телефона для связи с садоводом, по которому в том числе может быть направлено сообщение, включая короткое текстовое сообщение;
 - 6) согласие садовода на соблюдение требований Устава Товарищества;
 - 7) копии документов о правах на садовый земельный участок, дома и постройки, расположенные в границах территории Товарищества;
 - 8) согласие на обработку, хранение и передачу третьим лицам персональных данных согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 2.10. Уведомлять Правление Товарищества в письменной форме о прекращении прав на принадлежащий ему земельный участок в течение 10 (десяти) дней со дня прекращения прав.
- 2.11. Не нарушать права других членов Товарищества и индивидуальных садоводов, в т.ч. не нарушать границы индивидуальных земельных участков и участков общего пользования, установленные кадастровым паспортом.
- 2.12. Приглашать председателя Товарищества или членов правления Товарищества при проведении кадастровых работ, связанных с определением (изменением) границ своего садового участка.
- 2.13. Согласно Федеральному закону о садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан, Земельному кодексу РФ и Уставу Товарищества, правообладатель земельного участка, расположенного на территории Товарищества, обязан освоить его в течение 3(трех) лет с момента приобретения права на владение. В случае не освоения садового участка в установленный срок товарищество оставляет за собой право обращения в орган государственного земельного надзора о привлечении виновного лица к административной ответственности.
- 2.14. В случае не устранения в установленный срок, правообладателем земельного участка выявленных нарушений, орган государственного земельного надзора имеет право обратиться в орган государственной власти или орган местного самоуправления, которые в соответствии с законодательством вправе обратиться в суд, с требованием об изъятии находящегося в частной собственности земельного участка, в связи с его ненадлежащим использованием и об его продаже с публичных торгов.
- 2.15. Соблюдать общественный порядок.
- 2.16. Предоставлять беспрепятственный допуск на свой садовый участок и в имеющиеся на нем жилые и иные строения членов Правления и контрольных комиссий Товарищества для проверки правильности потребления электроэнергии и эксплуатации электроустановок, соблюдения пожарной безопасности.
- 2.17. Член Товарищества и индивидуальный садовод не имеет права препятствовать выполнению должностных обязанностей или действий по распоряжению Правления – электриком и другими работниками на своём участке.
- 2.18. Бережно относиться к имуществу общего пользования.

2.19. Исполнять решения, принятые Правлением и Председателем Товарищества, в рамках полномочий, установленных Федеральным законом №217-ФЗ, Уставом Товарищества или возложенных на них общим собранием членов Товарищества.

2.20. За нарушение Членом Товарищества и индивидуальным садоводом положений Правил внутреннего распорядка Товарищества, приведшие к административной и/или материальной ответственности, налагаемой органами местного самоуправления или государственной власти, ответственность несёт конкретный член Товарищества, индивидуальный садовод или их доверенное лицо, а не Товарищество.

3. ПРИНЦИПЫ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ МЕЖДУ САДОВОДАМИ.

3.1. Все взаимоотношения между Садоводами (включая членов их семей), а также доверенными лицами Садоводов должны строиться на принципах вежливости, культурного обращения и взаимопомощи.

3.2. Претензионный порядок рассмотрения споров между Садоводами и членами выборных органов Товарищества является обязательным.

3.3. Товарищество не несёт имущественной ответственности за вред (ущерб), причинённый Садоводу противоправными действиями третьих лиц, а также вследствие нарушений настоящих Правил другими Садоводами.

3.4. Правление организывает работы по поддержанию Инфраструктуры в надлежащем состоянии на основании решений общего собрания членов Товарищества и решений Правления за счёт собранных членских и целевых взносов.

3.5. В случае причинения собственности Товарищества или собственности Садовода (дорога, трубы, заборы, насаждения т.п.) вреда или разрушения, нарушитель проводит их ремонт за свой счёт по заявлению пострадавшей стороны, либо возмещает ущерб.

4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩИМ ИМУЩЕСТВОМ

4.1. Член Товарищества, индивидуальный садовод и Правление не должны использовать общее имущество в целях, не соответствующих целям проживания и деятельности Товарищества и обязаны соблюдать положения действующего законодательства РФ, Федерального закона №217-ФЗ и Устава Товарищества.

4.2. Не разрешается на территории Товарищества вести какую-либо производственную или коммерческую деятельность. В случае выявления фактов ведения Садоводом на территории СНТ коммерческой деятельности, не соответствующей разрешенному использованию земельного участка, Правление обязано обратиться в компетентные органы для проведения проверки.

4.3. Дороги, проезды Товарищества могут использоваться только для прохода или проезда.

- Для складирования грунта, мусора и т.п. дороги не предназначены.
- Допускается стоянка крупногабаритной техники на землях общего пользования только на период разгрузки.

4.4. Товарищество не предоставляет постоянного места для стоянки автомашин, прицепов, лодок и другого транспорта на землях общего пользования. Все транспортные средства должны располагаться на земельных участках садоводов и не перекрывать проезды и проходы другим участникам движения.

Не допускается долговременная стоянка (более 1 часа) автомашин владельцев участков или их родственников, гостей на внутренних проездах Товарищества, если препятствует проезду другому автотранспорту.

4.5. Товарищество не отвечает за исчезновение, разрушение, кражу или ущерб, причиненный автотранспортному средству на территории Товарищества.

4.6. Авторемонтные работы и мойка автомобильного транспорта на землях общего пользования запрещаются.

4.7. Запрещается в периоды распутицы (с 15 марта по 15 мая, с 15 сентября по 15 ноября) проезд всех видов большегрузного транспорта и спецтехники по улицам и проездам СНТ. С учетом погодных условий Правление может ввести дополнительные ограничения на въезд грузового транспорта.

4.8. Въезд грузового транспорта на территорию Товарищества (Газель и аналоги), другого грузового транспорта более 10 тонн оплачивается дополнительным взносом. Тариф определяется решением правления. Садовод, инициировавший прибытие (заказ) указанных выше транспортных средств, несет полную материальную ответственность за нанесение ущерба дорожным покрытиям, общему имуществу Товарищества и личному имуществу других Садоводов.

4.9. Для размещения объявлений, касающихся деятельности Товарищества, другой информации, Правление устанавливает информационные стенды у здания Правления и на въезде в СНТ.

4.10. Запрещается размещать надписи и объявления, в т.ч. рекламного характера, на столбах, воротах, заборах и прочих объектах общего пользования. Размещение объявлений и рекламы разрешается в специально отведенных местах с разрешения Правления Товарищества. Может взиматься дополнительная плата, установленная Правлением СНТ.

4.11. Члены Товарищества и индивидуальные садоводы не должны хранить или разрешать хранение стройматериалов, удобрений, земли, инертных материалов или каких-либо других предметов на территории общего пользования и обочинах дорог. Допускается временное хранение указанных материалов на прилегающей к своему участку территории при условии, что они не препятствуют проезду автотранспорта или проходу людей. Временное хранение допускается на срок не более 7-ми суток.

4.12. Запрещается производить любые действия, приводящие к повреждению, источников питьевой воды, дренажной системы, электрических столбов, электропроводов, общественного ограждения, ворот и калиток, дорог и их обочин, и другого оборудования и имущества Товарищества. Ремонтные работы по устранению любых повреждений, возникших вследствие таких действий, производятся за счёт члена Товарищества или индивидуального садовода или их доверенного лица, по вине которого произошло повреждение.

4.13. Запрещается самовольное подключение к водоводу, открытие или закрытие задвижек и вентилей на магистрали водовода.

4.14. Содержание кюветов, обочин, территории вдоль дорог, дренажной системы – производится членом Товарищества или индивидуальным садоводом, к чьим участкам прилегают перечисленные объекты.

4.15. Посадка растений, цветов, деревьев, кустов и других зелёных насаждений на общей территории Товарищества разрешается при предварительном согласовании планов посадки с Правлением Товарищества.

Запрещается самостоятельная вырубка на общей территории Товарищества деревьев, кустов, срезка цветов или действия, вызывающие нарушения травяного покрытия общественной территории (кроме территорий, указанных в п.4.14.).

4.16. Запрещается посадка высокорастущих растений (выше 4 м) под линиями электропередач. Не допускается касание веток деревьев, растущих на земельных участках садоводов линии электропередач. В случае нависания веток деревьев садоводов над землями общего пользования, они подлежат обрезке за счет садовода.

4.17. При наличии признаков нарушения рабочего состояния дренажной системы, линии электропередачи, водовода, дорог и т. п. или признаков, которые могут привести к этому, член Товарищества и индивидуальный садовод обязан немедленно сообщить об этом Председателю Товарищества.

4.18. Запрещается засорять территорию Товарищества крупным и мелким бытовым мусором (обертки пищевых продуктов, окурки, сигаретные пачки, бутылки, пакеты и т.п.).

4.19. Запрещается направлять бытовые и фекальные стоки на земли общего пользования, в дренажную систему Товарищества, нарушать дренажную систему Товарищества.

4.20. Конструкция подземных сборников бытовых и фекальных стоков (септики) должны располагаться в границе участка, соответствовать СНиП, быть герметично изолированы от почвы.

5. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

5.1. Пропускной режим на территории Товарищества направлен на организацию сохранности общего имущества Товарищества (водовод, ЛЭП, трансформаторы, здания правления и др.) и поддержание общего правопорядка на территории, принадлежащей непосредственно Товариществу. Пропускной режим осуществляется сторожем Товарищества, находящимся на смене, в соответствии с должностной инструкцией.

5.2. В силу вышеуказанного, сторож Товарищества не допускает на территорию лиц, являющихся посторонними для Товарищества, тем самым создаются условия, способствующие предотвращению хищения посторонними лицами, как общего имущества, так и индивидуального, принадлежащего садоводу. В категорию посторонних лиц попадают граждане и иные физические лица, имеющие намерение находиться на территории Товарищества или находящиеся на ней без достаточных правовых оснований на это, т.е. это физическое лицо:

- не является собственником имущества, находящегося на территории Товарищества;
- не является членом Товарищества или пользователем садового участка по договору;
- не является гостем, родственником, подрядчиком, другом и прочее члена Товарищества или собственника имущества, находящегося на территории Товарищества.

5.3. Член Товарищества, допустивший на территорию Товарищества своего гостя, знакомого, родственника, подрядчика, наемного рабочего или иного гражданина несет за него ответственность в соответствии с Уставом и настоящими Правилами.

5.4. Охрана обязана контролировать въезд транспорта на территорию Товарищества. Садоводы и их гости пропускаются строго по пропускам. Грузовой транспорт пропускается на территорию Товарищества в соответствии с п.4.7; п.4.8.; п.8.10 настоящих Правил, с письменной фиксацией автомашины, груза (по возможности) и участка назначения.

5.5. Пропуска для проезда на территорию Товарищества выдаются Правлением собственникам участков и их родственникам, при условии отсутствия задолженности по всем видам взносов, утвержденным общим собранием Товарищества и настоящими Правилами.

5.6. Охрана индивидуального имущества садовода (садового участка, домика, строений, урожая и др.) определяется условиями отдельного (индивидуального) договора и заключается по инициативе садовода с любой охранной организацией по самостоятельному выбору садовода. При заключении данного договора Садовод обязан письменно уведомить Правление для беспрепятственного въезда машин ГБР.

6. ПРАВИЛА ОБРАЩЕНИЯ С ТВЕРДЫМИ КОММУНАЛЬНЫМИ ОТХОДАМИ

6.1. Твёрдые коммунальные отходы (ТКО) должны выноситься в мусорные контейнеры, расположенные в местах, определённых Правлением Товарищества, не допуская засорения прилегающей к контейнеру территории.

6.2. Запрещается выносить в контейнеры или на прилегающую к ним территорию строительный мусор, крупногабаритный мусор (старая бытовая техника, мебель и тому подобное), а также отходы растительного происхождения (трава, ветви деревьев, деревья, кусты).

6.3. Садоводы обязаны самостоятельно, за свой счет вывозить и утилизировать крупногабаритный бытовой и строительный мусор (мебель, бытовая техника, строительные материалы и т.д.). При необходимости обратиться в правление для помощи в организации вывоза такого мусора, по согласованию с Правлением, садовод оплачивает дополнительный взнос за содействие в утилизации мусора. Сумма определяется Председателем индивидуально, в зависимости

от объема и веса мусора.

6.4. Категорически запрещается выносить любой мусор, глину, грунт и прочие отходы на территорию общего пользования и за оградительный забор Товарищества.

6.5. Запрещается устраивать свалки и засорять территории, прилегающие к садовому участку, к территории Товарищества (лес, дороги). Садоводы, участки которых, граничат непосредственно с внешней территорией, обеспечивают порядок, на прилегающей территории на ширину 3 метра.

7. СОБЛЮДЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА

7.1. Члены Товарищества и индивидуальные садоводы, их гости (посетители), арендаторы, наемные работники не должны совершать действия, нарушающие права на отдых или комфорт других граждан.

К действиям, нарушающим покой граждан и тишину в рабочие дни в период времени с 22 до 6 часов, а в выходные (суббота и воскресенье) и нерабочие праздничные дни - с 23 до 8 часов, относятся:

- использование телевизоров, радиоприемников, магнитофонов и других звуковоспроизводящих устройств, а также устройств звукоусиления, в том числе установленных на транспортных средствах, объектах мелкорозничной торговли

(киосках, павильонах, лотках), повлекшее нарушение покоя граждан и тишины;

- игра на музыкальных инструментах, крики, свист, пение, а также иные действия, сопровождающиеся звуками, повлекшие нарушение покоя граждан и тишины;

- непринятие мер по отключению звуковой охранной сигнализации автомобилей, а также действия, совершаемые в процессе эксплуатации транспортных средств, повлекшие нарушение покоя граждан и тишины;

- использование пиротехнических средств, повлекшее нарушение покоя граждан и тишины;

- производство ремонтных, строительных, разгрузочно-погрузочных работ, повлекшее нарушение покоя граждан и тишины.

Садоводы должны регулировать громкость радиоприёмников, телевизоров, музыкальных инструментов и других производящих звуки устройств таким образом, чтобы это не беспокоило окружающих.

Строительные работы и другие работы, производящие шум, не должны проводиться в период с 21-00 до 9-00 часов следующего дня в рабочие дни и с 21-00 до 10-00 часов следующего дня в выходные и праздничные дни.

7.2. Не допускается появление в местах общего пользования, на субботниках, собраниях и т.д. лиц в состоянии, порочащем внешний облик гражданина РФ. Внешний вид членов Товарищества и индивидуальных садоводов, покидающих пределы своих участков, должен соответствовать общепринятым нормам.

7.3. Запрещается использование радиотехнических устройств и сооружений, вызывающие помехи в работе бытовой техники на территории Товарищества.

7.4. Без согласования с соседями (в письменной форме) члену Товарищества и индивидуальному садоводу запрещается размещение сплошных ограждений с затеняющей стороны, а также посадка деревьев, кустарников.

7.5. Все члены Товарищества должны принимать участие в коллективных работах (субботниках), назначаемых Правлением в определённый день.

8. ОБЩИЕ ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ

8.1. Наружные двери помещений, ворота и калитки на участках при отсутствии члена Товарищества и индивидуального садовода должны быть заперты, с целью исключения проникновения посторонних лиц.

8.2. Не допускается на территории Товарищества нахождение посторонних лиц, не являющихся гостями, посетителями члена Товарищества и индивидуального садовода. В случае появления подозрительных лиц Садовод обязан сообщить об этом охране (дежурным) Товарищества.

8.3. Запрещается на территории Товарищества использование огнестрельного и пневматического оружия, пиротехнических средств.

8.4. В случае сдачи участка (строения) в аренду, Садовод обязан предварительно письменно известить об этом Правление, указав ФИО и паспортные данные арендатора, сроки его проживания в Товариществе. При привлечении наемных рабочих, Садовод обязан письменно известить об этом Правление, указав ФИО (наименование юр.лица) и сроки проведения работ. В случае отсутствия в Правлении данных о пребывании на участке Садовода арендаторов, иных посторонних лиц, Правление оставляет за собой право привлечения правоохранительных органов для проверки законности пребывания данных граждан на территории Товарищества.

8.5. Члены Товарищества и индивидуальные садоводы, имеющие калитки с выходом за пределы Товарищества обязаны держать их запертыми на замок в ночное время и постоянно в период отсутствия, за исключением общественных калиток, которые предусмотрены для противопожарной безопасности.

8.6. На территории Товарищества использование огнестрельного и пневматического оружия запрещено.

8.7. Запрещается хранение в личных помещениях и на территории участков взрывчатых или легковоспламеняющихся материалов, за исключением горючего для бытовой садовой техники, хранящейся в местах, оборудованных с учетом требований противопожарной безопасности.

8.8. Собственник участка обязан вывесить номер своего участка с размером цифр, позволяющим его хорошо видеть с проезжей дороги.

8.9. Скорость движения авто- и мототранспорта на территории Товарищества не должна превышать 10 км/час.

8.10. Садоводам запрещается осуществлять проезд по доставке грузов на территории СНТ транспортом грузоподъемностью больше 10 т без согласования с Правлением Товарищества.

8.11. Лицам, не уполномоченным Правлением Товарищества для ухода за собаками Товарищества, запрещается подходить к их будкам. Лица, выгуливающие собственных собак, должны соблюдать соответствующие правила, принятые в РФ.

9. ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Каждый садовод обязан соблюдать Правила противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации № 1479 от 16 сентября 2020 года, в том числе:

9.1. Удалять сухую траву на садовом участке для устранения угрозы возникновения или распространения возгорания в пожароопасные периоды, регулярно очищать свой участок от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности.

9.2. Проводить компостирование или сжигание садового мусора (травы, ветки деревьев, опавшие листья и др.). Допускается сжигание только сухого садового мусора в специально оборудованном месте: на площадке с установленной на ней металлической бочке (другой металлической емкости) и при условиях, определенных Постановлением Правительства от 16.09.2020 № 1479 (в ред. от 30.03.2023г.). Сжигание садового мусора в ночное время и без присмотра запрещается. Сжигание мусора, источающего едкий дым, запрещается.

9.3. Проводить регулярный покос травы (в т.ч. вдоль обочины, прилегающей к садовому участку со стороны улицы или проезда), не допуская размножения сорняков.

9.4. Иметь противопожарный инвентарь, в том числе огнетушители в зависимости от защищаемой площади садовых построек. Обеспечивать к началу летнего периода наличие емкости (бочки) с водой и огнетушителя (если на участке есть постройки);

9.5. Осторожно обращаться с кострами (там, где это разрешено), разводить их только на своём земельном участке в специально приспособленном для этого месте в присутствии владельца участка или совершеннолетних членов его семьи. Не допускать разведение костров и осуществления их контроля детьми. Запрещается разведение костров и сжигание мусора по условиям п. 9.2. при сильном ветре и при объявлении пожароопасного периода.

9.6. На землях общего пользования Товарищества, а также на территориях частных домовладений, расположенных на территориях Товарищества, запрещается использовать открытый огонь для приготовления пищи вне специально отведенных и оборудованных для этого мест, а также сжигать мусор, траву, листву и иные отходы, материалы или изделия на землях общего пользования.

9.7. Не жечь сухую траву на корню и предпринимать достаточные меры к недопущению её возгорания.

9.8. Не использовать на территории Товарищества пиротехнических средств.

9.9. Каждый садовод при обнаружении пожара или признаков горения (задымления, запах гари и т.п.) обязан:

- незамедлительно сообщить об этом по телефону экстренной службы (112), сообщив при этом точный адрес садового участка, место и предмет возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;
- сообщить о пожаре или признаках горения охране (дежурным) и Председателю Товарищества;
- принять по возможности меры по отключению электроэнергии садового участка, эвакуации людей, тушению пожара и сохранению имущества;
- оказывать содействие пожарным при тушении пожара.

9.10. Содержать в исправном состоянии электрические, электробытовые, газовые и иные приборы, печи и соблюдать меры предосторожности при их эксплуатации.

9.11. Проводить очистку дымоходов и печей от сажи, обеспечивать побелку дымовых труб и стен, в которых проходят дымовые каналы.

9.12. Обеспечить при закрытии дачи или садового домика на длительное время обесточивание электросети, плотное закрытие вентиля баллона с газом.

10. ТРЕБОВАНИЯ ПО ЭЛЕКТРОПОТРЕБЛЕНИЮ

Члены Товарищества и индивидуальные садоводы обязаны:

10.1. Осуществлять подключение к электросетям Товарищества только с письменного разрешения Правления и только уполномоченным лицом. Запрещается самовольное или самостоятельное подключение к электросетям Товарищества и подключение смежных садовых участков к своим электросетям.

10.2. Садоводу запрещается несогласованное с Правлением, самостоятельное подключение электричества на земельный участок с линии электропередачи Товарищества.

10.3. Иметь и содержать электропроводку от опоры линии электропередачи (ЛЭП) до строений на садовом участке в исправном состоянии, достаточного сечения и обеспечивающее безаварийное использование электропотребляющих устройств на участке.

10.4. Обеспечивать обесточивание внутренней электропроводки при длительном отсутствии на садовом участке его владельца или всех проживающих на нём.

10.5. Не допускать, чтобы ветви деревьев касались электрических проводов общих сетей и вводов в строения. Расстояние проводов до ближайшей ветки не должно быть меньше 1,5 метра. Запрещается посадка деревьев под линиями электропередачи. Правление вправе без согласования и уведомления садоводов удалять деревья и их ветви, создающие угрозу повреждения электрических линий или поражения электрическим током садоводов.

10.6. При отсутствии прямого договора с энергоснабжающей организацией, своевременно и полном объеме оплачивать часть целевых взносов на осуществление Товариществом расчетов за электроэнергию с энергоснабжающей организацией, рассчитываемую исходя из количества потребленной электроэнергии согласно показателям индивидуальных приборов учета.

10.7. Размещать приборы учёта потребляемой электроэнергии на опорах ЛЭП не выше 2 м. от земли для контроля уполномоченными представителями Товарищества.

Садовод обязан предоставлять беспрепятственный допуск на свой садовый участок и, имеющиеся на нем жилые и иные строения, членов Правления и контрольных комиссий Товарищества для проверки правильности потребления электроэнергии и эксплуатации электроустановок, соблюдения пожарной безопасности.

10.8. Граница ответственности Товарищества – Магистральная ЛЭП, владельца земельного участка – от точки подключения на опоре к магистральной ЛЭП.

10.9. Категорически запрещается самовольное прямое подключение к магистральным сетям сварочных аппаратов.

10.10. Запрещается самовольное подключение фонарей уличного освещения.

10.11. Правление или уполномоченный представитель, в случае не соблюдения Садоводом требований по электропотреблению или несвоевременной оплате, имеют права отключить участок от ЛЭП Товарищества. В случае отключения участка от электроэнергии по решению Правления, запрещается самовольное подключение.

11. ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ЖИВОТНЫХ

11.1. Разрешается содержание обычных домашних животных в ограниченном количестве, не более 20 голов (собаки, кошки, куры (и другая птица), кролики) для личных нужд при согласовании (письменно) с собственниками соседних участков.

11.2. Запрещается содержать на садовых участках и за их пределами домашний скот (коровы, лошади, свиньи, козы, овцы).

11.3. Запрещается содержание и разведение пчел на личных участках и за их пределами.

11.4. Владелец животного обязан содержать его в соответствии с его биологическими особенностями, соблюдать требования СНИП и СанПин, установленные в РФ, гуманно обращаться с животным, не оставлять его без присмотра, без пищи и воды, не избивать и в случае заболевания животного вовремя прибегнуть к ветеринарной помощи.

11.5. Содержание животных не должно быть связано с нарушением общественного порядка.

11.6. Владельцы домашних животных несут полную ответственность за телесные повреждения или ущерб имуществу, причиненные домашними животными. Товарищество не несёт какой-либо ответственности в связи с содержанием домашнего животного членом Товарищества или индивидуальным садоводом.

11.7. Запрещается оставлять корм для домашних животных у контейнерной площадки и на землях общего пользования.

11.8. Собак необходимо выгуливать на поводке, длина которого должна обеспечивать уверенный контроль над животным (собаки бойцовских и служебных пород должны выгуливаться исключительно с намордниками). Садоводы, выгуливающие домашних животных на дорогах и обочинах, должны немедленно убирать за ними экскременты. Не оставлять на своих участках домашних животных без присмотра после отъезда с участка на длительный период.

11.9. Запрещается выгуливать на территории Товарищества собак бойцовых пород, крупных собак и собак, имеющих злобный характер, лицами, находящимся в состоянии наркотического или алкогольного опьянения и лицам, не достигшими 14-летнего возраста.

11.10. Собаки, выводимые за пределы участка, должны быть привиты и зарегистрированы в установленном порядке. О наличии собак бойцовских пород Садовод обязан информировать Правление в письменном виде.

12. СМЕНА СОБСТВЕННИКА

12.1. При продаже участка или иной смене владельца член Товарищества и индивидуальный садовод, прежний или новый, обязан уведомить Правление о совершённой сделке в течение 10 дней после ее проведения, а также предоставить копии подтверждающих документов не позднее одного месяца с даты регистрации права собственности.

12.2. При не предоставлении копий документов, подтверждающих законность владения участком, Правление может заказать соответствующие документы в Государственных органах, при этом все понесенные затраты возмещаются собственником участка.

12.3. В случае наличия у прежнего владельца садового участка задолженности перед Товариществом по взносам (плате, приравненной к ним), эта задолженность должна быть погашена до момента совершения сделки.

13. ТРЕБОВАНИЯ ПО РАСЧЁТАМ С ТОВАРИЩЕСТВОМ

13.1. Член Товарищества и индивидуальный садовод обязаны вносить членские и целевые взносы, в том числе рассчитываемых исходя из количества потребленной электроэнергии, прочие платежи в порядке, размерах и сроки, утверждённые общим собранием и Уставом Товарищества.

13.2. При нарушении сроков внесения взносов и прочих платежей с просрочившего взимается пеня в размере, определяемом общим собранием и Уставом Товарищества.

14. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ В ТОВАРИЩЕСТВЕ

14.1. Управление делами в Товариществе осуществляет Правление.

14.2. График работы работников, заключивших трудовые договора с Товариществом, устанавливает Правление.

14.3. Член Товарищества и индивидуальный садовод не должен направлять, руководить или пытаться установить какой-либо другой способ контроля, за работниками Товарищества, Председателем или Правлением, а также требовать от вышеназванных лиц оказания услуг, не входящих в их обязанности.

14.4. Основу финансово-экономической деятельности Товарищества составляют денежные средства, получаемые в результате внесения взносов членами Товарищества и платежей индивидуальными садоводами в соответствии с Уставом Товарищества.

14.5. Жалобы, касающиеся управления СНТ «Лада» или действий других членов Товарищества, подаются в письменной форме Председателю Товарищества. Решения по ним должны быть приняты в течение 30 календарных дней после подачи жалобы.

14.6. Если член Товарищества или индивидуальный садовод игнорирует требования Председателя или Правления Товарищества об устранении нарушений экологического и иного характера, связанных с несоблюдением им экологических и иных норм и правил, Председатель обязан направить соответствующее заявление на нарушителя в органы государственного экологического контроля или в правоохранительные органы.

14.7. Член Товарищества или индивидуальный садовод по всем вопросам по работе Товарищества может обратиться в Правление Товарищества в дни и часы приёма. В случаях, не требующих

отлагательств, можно связаться с членами Правления и Председателем Товарищества по телефонам, размещённым на официальном сайте СНТ и информационных стендах.

15. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Копии документов (выписки из Протоколов общих собраний, копии Устава, Правил внутреннего распорядка и пр.) выдаются по запросу садовода только после полного погашения всех задолженностей (по оплате взносов, электроэнергии).

15.2. Плата, взимаемая СНТ, за предоставление копий документов определяется общим собранием Товарищества.

16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ САДОВОДОВ

16.1. За несоблюдение требований, установленных настоящими Правилами, на Садовода и иных лиц, на которых распространяются действия настоящих «Правил внутреннего распорядка», Правление товарищества имеет право установить дополнительные взносы, потребовать возмещения материального ущерба и убытков.

16.2. Решение о взыскании дополнительных взносов принимаются Правлением на своем заседании. Размер дополнительных взносов утверждается общим собранием садоводов:

- за несоблюдение общественного порядка на территории Товарищества;
- за несоблюдение правил содержания участка;
- за нарушение правил содержания животных;
- за нарушение правил утилизации отходов;
- за выброс мусора в неположенном месте;
- за несоблюдение правил пожарной безопасности;
- за нарушение правил пожарной безопасности в условиях введения особого противопожарного режима;
- за нарушение требований по электропотреблению (самовольное подключение, без учетное потребление);
- за самовольную врезку в водовод;
- за нарушение правил стоянки автотранспорта на землях общего пользования;
- за невыполнение требований о срезке кустарников и деревьев;
- за отказ восстановления дороги после разрытия для собственных нужд.

16.3. Если садовод и иные лица, на которых распространяются действия настоящих «Правил внутреннего распорядка», не исполняют Решения о наказании и продолжают нарушать настоящие Правила, Правление передает материалы на рассмотрение административных органов и полиции.

РЕШЕНИЕ
Очередного общего собрания СНТ «Лада»
членов садоводческого некоммерческого товарищества «Лада» и собственников земельных
участков, не являющихся членами товарищества

03 мая 2025г.

СНТ «Лада»

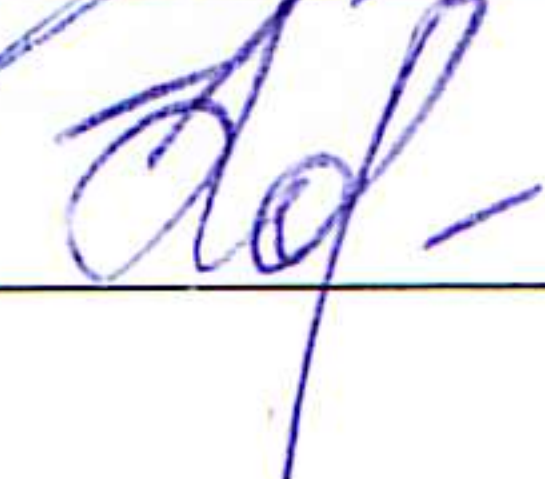
Согласно ч.19 ст.17 № 217-ФЗ принять собрание правомочным, так как количество членов товарищества, направивших до проведения общего собрания членов товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки в заочной части общего собрания членов товарищества в правление и количество участников, принявших участие в очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов товарищества составило более 50% членов товарищества и их представителей. Общее количество членов товарищества – 354, присутствующих, в том числе представителей по доверенности – 184 (51,97%). Кворум имеется. Собрание признано правомочным, приняты решения:

1. Утвердить организационные вопросы собрания.
2. Утвердить Отчет правления и председателя за 2024 г.
3. Утвердить Отчет ревизионной комиссии за 2024 г.
4. Утвердить приходно-расходную смету на 2025 г.
5. Утвердить финансово - экономическое обоснование размера членских взносов на 2025 г
6. Утвердить размер и сроки внесения взносов, порядок расходования целевых взносов на 2025 год.
7. Прекратить полномочия члена правления Поповой М.Г. по заявлению.
8. Избрать в члены правления СНТ «Лада»: Веруш Ю.П., Булчугова П.В.
9. Избрать членов ревизионной комиссии (ревизора): Лебедеву И.А.
10. Утвердить снос недостроенного здания на въезде в сад со стороны ул.Рощинская с.Долгодеревенское.
11. Установить электронный шлагбаум на въезде в товарищество со стороны ул.Рощинская с.Долгодеревенское.
12. Утвердить «Правила внутреннего распорядка СНТ «Лада»».
13. Утвердить «Положение об электрохозяйстве СНТ «Лада»».
14. Утвердить «Инструкции о мерах пожарной безопасности в СНТ «Лада»».
15. Ограничить пользование коллективным имуществом Товарищества садоводам, имеющим задолженность по взносам.
16. Увеличить площадь уч.№ 14Д на 2 сотки за счет земель общего пользования.

Председатель собрания

Секретарь собрания



 / Латута А.А./
 / Попова М.Г. /